

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ**

Ρέθυμνο 22/11/2013

Διεύθυνση :Οικονομικής Διαχείρισης Αριθ. πρωτ.: 14819
Τμήμα :Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση :Παν/πολη Ρεθύμνου
Πληροφορίες :Κ. Καρνιαβούρα
Τηλέφωνο :2831077929, 77940
Fax :2831077935
Ταχ. Κώδικας :74100 Ρέθυμνο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(απόφαση πρύτανη 14652/20-11-2013 ΑΔΑ: ΒΛ10469Β7Γ-30Κ)

Παρακαλούμε εφόσον ενδιαφέρεστε να καταθέσετε προσφορά μέχρι και τις 02/12/2013 και ώρα 12.00 μ.μ., για την προμήθεια γνήσιων και ανακατασκευασμένων toner (π.χ. εκτυπωτών, φωτοτυπικών, fax κλπ) με σκοπό την κάλυψη σχετικών αναγκών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο.

Ο συνολικός προϋπολογισμός δαπάνης της προμήθειας είναι 18.187,00 €, (π' αριθ. 892/Πρωτ.14037/07-11-2013 Απόφαση Ανάληψης Δαπάνης (ΑΔΑ: ΒΛ10469Β7Γ-1ΓΒ)

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών μίας ή και των δύο Ομάδων (Ομάδα 1 «γνήσια» με προϋπολογισμό δαπάνης 10.461,00 € και Ομάδα 2 «ανακατασκευασμένα» με προϋπολογισμό δαπάνης 7.726,00 €.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής ίση με το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης μίας ή και των δύο Ομάδων αναλόγως της προσφοράς τους.

Ειδικές τεχνικές προδιαγραφές και όροι στον Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών.

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΕΥΡΙΠΙΔΗΣ Γ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Ο τελικός ανάδοχος θα τιμολογήσει ξέχωρα κάθε ομάδα αλλά και κάθε τμήμα/διεύθυνση, ενώ θα παραδώσει τα toner κάθε Τμήμα ή Δ/ση ξεχωριστά

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, FAX ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

1. Τα προσφερόμενα είδη θα είναι **ανακατασκευασμένα από γνήσια** αναλώσιμα (γνήσιες κασέτες toner / γραφήτη, γνήσια δοχεία μελάνης). Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται να είναι συμβατά αναλώσιμα ή απλώς αναγομωμένα ή ανακατασκευασμένα από μεταχειρισμένα συμβατά. Προσφορά που θα αναφέρεται σε συμβατά αναλώσιμα ή σε απλά αναγομωμένα ή σε ανακατασκευασμένα συμβατά θα απορρίπτεται.
2. **Έγγραφη δήλωση** του προμηθευτή (επί ποινή αποκλεισμού) στην οποία θα αναφέρονται:
 - 2.1. Η προέλευση των πρώτων υλών (μελάνια, toner, γραφίτης, κλπ), των επιμέρους μερών και υλικών που χρησιμοποιούνται στην ανακατασκευή (προμηθευτής, χώρα προέλευσης).
 - 2.2. Αναφορά σχετικών πιστοποιητικών ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης, (όπως ISO 9001, ISO 14001, ISO 19752, DIN 33870, Blue Angel, Green Seal, EMAS, RoHS, REACH ή ισοδύναμα) του ιδίου καθώς και καθενός εκ των προμηθευτών των πρώτων υλών, των επιμέρους μερών και υλικών που χρησιμοποιούνται στην ανακατασκευή.
3. **Έγγραφη δήλωση** του προμηθευτή (επί ποινή αποκλεισμού) ότι:
 - 3.1. οι πρώτες ύλες είναι καινούριες,
 - 3.2. η ποιότητα εκτύπωσης συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αρχικού κατασκευαστή (του γνήσιου αναλωσίμου),
 - 3.3. τα ανακατασκευασμένα τεμάχια έχουν καινούργια όλα τα επιμέρους εξαρτήματα που είναι αντικαταστάσιμα (π.χ τύμπανο, roller κ.λ.π.)
 - 3.4. ο ονομαστικός αριθμός των αντιτύπων είναι τουλάχιστον ίσος με αυτόν του γνήσιου αναλωσίμου.
4. Ο προμηθευτής θα βεβαιώσει ότι διαθέτει εταιρεία στην Ελλάδα για να επαναγεμίζει τα ίδια μελανοδοχεία.
5. Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να καθαρίζει εσωτερικά τα μελανοδοχεία, να αντικαθιστά τυχόν φθαρμένα υλικά.
6. **ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ**
 - 6.1. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, ή δεν αναγνωρίζεται από τη συσκευή που προορίζεται, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας.
 - 6.2. Τυχόν ελαττώματα, τα οποία έχουν ως αποτέλεσμα την κακή εκτύπωση ή την παντελή έλλειψη εκτύπωσης, αφού διαπιστωθούν από την Υπηρεσία, δημιουργούν υποχρέωση του προμηθευτή για αντικατάσταση όλης της λοιπής ποσότητας, καθώς και των ελαττωματικών τεμαχίων που εντοπίστηκαν και χρησιμοποιήθηκαν μερικώς.

- 6.3. Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη σε μηχανήμα από τη χρήση ανακατασκευασμένων τεμαχίων (η βλάβη θα πιστοποιηθεί εγγράφως από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προμηθευτής θα αναλάβει είτε την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος είτε την άμεση αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή. Το τιμολόγιο των εξόδων αποκατάστασης θα βαρύνει απ'ευθείας τον προμηθευτή.
- 6.4. Σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης βλάβης μηχανήματος που θα διαπιστωθεί ότι οφείλεται σε ανακατασκευασμένο τεμάχιο (γεγονός που θα πιστοποιηθεί εγγράφως από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων), ο προμηθευτής θα αναλάβει να αντικαταστήσει το μηχανήμα με άλλο, της ίδιας κατασκευάστριας εταιρείας και ίδιων δυνατοτήτων. Το τιμολόγιο αγοράς και η μεταφορά στο χώρο της Πανεπιστημιούπολης Γάλλου θα βαρύνει απ'ευθείας τον προμηθευτή.
- 6.5. Η ποιότητα εκτύπωσης, καθώς και ο πραγματικός αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου προϊόντος, συμφωνούν με τις προδιαγραφές του γνήσιου του κατασκευαστή. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων μικρότερος κατά 10% σε σχέση με τις προδιαγραφές, θα αντικατασταθεί όλη η υπό προμήθεια ποσότητα του προσφερόμενου είδους.
7. **ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ:** Τα υλικά θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται α) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου, και β) η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά, η ημερομηνία κατασκευής. Οι εσωτερικές συσκευασίες θα είναι αεροστεγείς.
8. **ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ:** Ο προμηθευτής οφείλει να εγγυηθεί εγγράφως το χρόνο ζωής των προϊόντων που παρέχει, εφ' όσον υπάρχει αντίστοιχη εγγύηση για το γνήσιο αναλώσιμο που υποκαθίσταται από το προϊόν του. Η εγγύηση θα αρχίζει από την ημερομηνία παράδοσης.
9. **ΕΞΟΔΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ:** Τα έξοδα και η όλη διαδικασία αποστολής και παράδοσης των ανακατασκευασμένων τεμαχίων, καθώς και συλλογής των άδειων αναλωσίμων θα βαρύνει τον προμηθευτή σε κάθε περίπτωση.
10. **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ:** Ο ανάδοχος προμηθευτής οφείλει να συλλέγει ΌΛΑ τα άδεια δοχεία μελανιών, toner και γραφίτη για ένα (1) έτος μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού και οφείλει να τεκμηριώσει τη διαδικασία ανακύκλωσης που εφαρμόζει για τα άχρηστα/ κατεστραμμένα δοχεία.
11. **ΕΜΠΕΙΡΙΑ:** Ο προμηθευτής οφείλει να προσκομίζει βεβαίωση ότι διαθέτει τουλάχιστον διετή τουλάχιστον εμπειρία στην Ελλάδα για αναγόμωση τόνερ-μελανιών.
12. Στο παράρτημα της διακήρυξης δίδεται Πίνακας Προδιαγραφών των προς προμήθεια αναλωσίμων.
13. Σε περίπτωση απαίτησης για αναλώσιμα πέραν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού, η τιμή προμήθειας ανά τεμάχιο που δόθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού θα παραμείνει ίδια με αυτή του διαγωνισμού και αποτελεί κατατεθειμένη προσφορά σύγκρισης για το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Εφ' όσον του ζητηθεί, ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού οφείλει να αναλάβει την προμήθεια και των επιπρόσθετων τεμαχίων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. Στο συγκεκριμένο φάκελο τοποθετούνται τα **δύο** αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς. Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, πίνακα συμπληρωμένο ευκρινώς με:
 - Την τιμή μονάδας του κάθε προσφερόμενου είδους χωρίς Φ.Π.Α.
 - Τα επιμέρους γινόμενα τιμής μονάδας ανά είδος επί την αντίστοιχη ζητούμενη ποσότητα προ ΦΠΑ.
 - Το ποσοστό ΦΠΑ για κάθε είδος,
 - Τα επιμέρους γινόμενα τιμής μονάδας ανά είδος επί την αντίστοιχη ζητούμενη ποσότητα συμπερ. ΦΠΑ.
 - Τη συνολική συγκριτική τιμή προ ΦΠΑ
 - Τη συνολική συγκριτική τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
2. Στο φάκελο οικονομικής προσφοράς θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνεται οπτικός δίσκος (CD) που να περιέχει σε ηλεκτρονικό αρχείο την οικονομική προσφορά, σε επεξεργάσιμη, πηγαία μορφή (Microsoft Word/Microsoft Excel/Text/RTF/CSV).
3. Για κάθε προσφερόμενο είδος θα πρέπει να παρέχεται διευκρίνιση σχετικά με τον τύπο του με σχετική ένδειξη στον πίνακα προσφερόμενων ειδών, τόσο στην οικονομική όσο και στην τεχνική προσφορά.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΝΗΣΙΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, FAX ΚΑΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

1. Τα προς προμήθεια υλικά θα πρέπει να είναι καινούρια και όχι ανακατασκευασμένα, αναγομωμένα ή ανακυκλωμένα. Θα πρέπει επίσης να είναι γνήσια των κατασκευαστριών εταιριών ή επισήμως πιστοποιημένα από αυτές.
2. Η ημερομηνία λήξης των υπό προμήθεια υλικών, εφόσον παρέχεται από την κατασκευάστρια εταιρεία και δημιουργεί δέσμευση για την καλή κατάσταση του προϊόντος, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερη των 6 μηνών από την ημερομηνία παραλαβής, διαφορετικά δεν θα παραλαμβάνονται.
3. Για κάθε τεμάχιο θα πρέπει να αναφέρεται η περιεκτικότητα του αναλωσίμου και η ονομαστική του δυνατότητα εκτύπωσης.
4. Σε περίπτωση που μια συσκευή δέχεται αναλώσιμα με διαφορετικές περιεκτικότητες και στις προδιαγραφές δεν προσδιορίζεται επακριβώς ο τύπος, είναι επιθυμητό ο προμηθευτής να προσφέρει εκείνο με μεγαλύτερη περιεκτικότητα.
5. Η προσφορά αναλωσίμων σαν τμήμα πολλαπλής συσκευασίας, είναι **αποδεκτή ΜΟΝΟ αν αφορά στο ίδιο τμήμα**. Σε τέτοια περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει ρητή αναφορά στην τεχνική προσφορά, ενώ στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει γίνει ο ανάλογος επιμερισμός (η προσφερόμενη τιμή να αφορά το μέρος της συσκευασίας και όχι το όλον).
6. Στις περιπτώσεις που ζητείται ρητά πολλαπλή συσκευασία (π.χ. 2-pack), η προσφορά θα συμμορφώνεται με αυτό.

7. Στο παράρτημα της διακήρυξης δίδεται Πίνακας Προδιαγραφών των προς προμήθεια αναλωσίμων.
8. Σε περίπτωση απαίτησης για αναλώσιμα πέραν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού, η τιμή προμήθειας ανά τεμάχιο που δόθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού θα παραμείνει ίδια με αυτή του διαγωνισμού και αποτελεί κατατεθειμένη προσφορά σύγκρισης για το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Εφ' όσον του ζητηθεί, ο ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού οφείλει να αναλάβει την προμήθεια και των επιπρόσθετων τεμαχίων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

4. Στο συγκεκριμένο φάκελο τοποθετούνται τα **δύο** αντίτυπα της οικονομικής προσφοράς. Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, πίνακα συμπληρωμένο ευκρινώς με:
 - Την τιμή μονάδας του κάθε προσφερόμενου είδους χωρίς Φ.Π.Α.
 - Τα επιμέρους γινόμενα τιμής μονάδας ανά είδος επί την αντίστοιχη ζητούμενη ποσότητα προ ΦΠΑ.
 - Το ποσοστό ΦΠΑ για κάθε είδος,
 - Τα επιμέρους γινόμενα τιμής μονάδας ανά είδος επί την αντίστοιχη ζητούμενη ποσότητα συμπερ. ΦΠΑ.
 - Τη συνολική συγκριτική τιμή προ ΦΠΑ
 - Τη συνολική συγκριτική τιμή συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
5. Στο φάκελο οικονομικής προσφοράς θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνεται οπτικός δίσκος (CD) που να περιέχει σε ηλεκτρονικό αρχείο την οικονομική προσφορά, σε επεξεργάσιμη, πηγαία μορφή (Microsoft Word/Microsoft Excel/Text/RTF/CSV).
6. Για κάθε προσφερόμενο είδος θα πρέπει να παρέχεται διευκρίνιση σχετικά με τον τύπο του με σχετική ένδειξη στον πίνακα προσφερόμενων ειδών, τόσο στην οικονομική όσο και στην τεχνική προσφορά.

ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝ ΣΕ EXCEL ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΙΔΩΝ