

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στο Ηράκλειο σήμερα, 25/6/2010, μεταξύ των :

1. Πετράκη Εμμανουήλ - Αντιπρότανη Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 364/17-8-2007 τ. Υ.Ο.Δ.Δ., ΦΕΚ 1091/12-6-2008 τ. Δεύτερο, 1403/17-7-2008 τ. Δεύτερο), και νομίμου εκπροσώπου του Πανεπιστημίου Κρήτης (ΑΦΜ 090033943, ΔΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ) σύμφωνα με το αρθρ.3 παράγραφος στη Ι του Ν.2083/92 και
2. του Ιωάννη Ξενικάκη, νομίμου εκπροσώπου της **Ι. ΞΕΝΙΚΑΚΗΣ ΑΕ**, που εδρεύει στο Ηράκλειο στην οδό Λ.Κνωσού 278, τηλ. 2810 215060 (ΑΦΜ 094236067 ΔΟΥ Β' Ηρακλείου), αποφασίστηκαν και έγιναν δεκτά τα παρακάτω:

Το Πρωτανικό Συμβούλιο του Π.Κ., στην 668/25-05-2010 συνεδρία του αποφάσισε την κατακύρωση του διαγωνισμού για την συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων που βρίσκονται στους χώρους του ΠΚ στην Λ. Κνωσού στο Ηράκλειο,

Ο πρώτος των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «**Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ**» αναθέτει στο δεύτερο των συμβαλλομένων που στο εξής θα καλείται «**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», την συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων που βρίσκονται στους χώρους του ΠΚ στην Λ. Κνωσού στο Ηράκλειο, έπειτα από τη διενέργεια πρόσχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, αντί της συνολικής τιμής των **17.000,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 21%, σύμφωνα με την προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης:

Αφορά όλα τα μηχανήματα κλιματισμού, αερισμού, εξαερισμού χώρων (οποιασδήποτε μάρκας και τύπου) τα οποία είναι εγκατεστημένα στα κτίρια του Πανεπιστημίου Κρήτης της Λ. Κνωσού στο Ηράκλειο. Δεν αφορά μηχανήματα φύξης ή θέρμανσης που δεν χρησιμεύουν για κλιματισμό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται με δική του ευθύνη και έξοδα να εκτελεί τη συντήρηση σύμφωνα με τις οδηγίες του κάθε κατασκευαστή (τεχνικά φυλλάδια).

Οπωσδήποτε όμως τις παρακάτω εργασίες :

A. ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (εντός 15 ημερών)

- Γενικό Έλεγχο και επισκευή βλαβών εάν υπάρχουν.
- Δημιουργία και ενημέρωση καρτελών συντήρησης και επισκευών για κάθε κλιματιστική μονάδα (εσωτερική και εξωτερική). Ένα αντίγραφο θα παραδίδεται στον υπεύθυνο συντήρησης κάθε κτιρίου που θα ενημερώνεται ανελλιπώς σε κάθε επέμβαση.

B. ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (από Ιούλιο έως και Αύγουστο)

- Έλεγχο και καθαρισμό (πλύσιμο) των στοιχείων των εσωτερικών και εξωτερικών μονάδων και χημικό καθαρισμό εφ όσον απαιτείται (στοιχείων εναλλακτών, στομίων αερισμού, εξαερισμού, φίλτρων κλπ.).
- Έλεγχο, καθαρισμό και επισκευή των λεκανών συμπυκνωμάτων.
- Έλεγχο και επισκευή υδραυλικών συνδέσεων και αποχετεύσεων.
- Έλεγχο και λίπανση κινητήρων των ανεμιστήρων.
- Ηλεκτρολογικός έλεγχος, σφίξιμο επαφών.
- Λίπανση κουζινέτων.
- Έλεγχο λειτουργίας οργάνων αυτοματισμού.
- Έλεγχο τάσεως ιμάντων.
- Έλεγχο στεγανότητας δικτύων νερού και φρέον, επισκευή και συμπλήρωση εφ όσον απαιτείται.
- Έλεγχο συμπιεστών.


Σελ 1 από 3

Γ. ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

- Μεταγωγή οργάνων αυτοματισμού θέρους – χειμώνα (Για θερμοκρασίες περιβάλλοντος πάνω από 25 οC στο Θέρος και κάτω από 20 οC στο Χειμώνα ή μετά από έγγραφη ειδοποίηση του υπεύθυνου συντήρησης).
- Γενικό έλεγχο (από Ιούλιο έως και Αύγουστο για το ένα εξάμηνο και από Δεκέμβριο έως και Ιανουάριο για το άλλο εξάμηνο).
- Καθαρισμό φίλτρων αέρα εσωτερικών και εξωτερικών (από Ιούλιο έως και Αύγουστο για το ένα εξάμηνο και από Δεκέμβριο έως και Ιανουάριο για το άλλο εξάμηνο).

Δ. ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΒΛΑΒΩΝ

Για όλες τις βλάβες που θα εμφανισθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης και γνωστοποίησή τους με οποιοδήποτε τρόπο (π.χ. τηλέφωνο, Φαξ ήλπ), να γίνεται άμεση διάγνωση και έγγραφη γνωστοποίησή της στην υπηρεσία καθώς και για το κόστος των ανταλλακτικών (εντός 24ώρου). Μετά την έγγραφη αποδοχή της υπηρεσίας για την ανάληψη του κόστους των ανταλλακτικών, να ολοκληρώνεται η επισκευή εντός 5 εργασίμων ημερών. Αν υπάρχει καθυστέρηση πέραν αυτής της προθεσμίας, να αιτιολογείται επαρκώς και γραπτώς, για κάθε περίπτωση.

ΓΕΝΙΚΑ

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί εξειδικευμένο, έμπειρο και έμπιστο προσωπικό. Να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας. Να εκτελεί τις εργασίες σύμφωνα τους ισχύοντες κανονισμούς ασφάλειας και τους κανόνες της τέχνης.
- Οι εργασίες θα εκτελούνται τις εργάσιμες για την υπηρεσία ημέρες και από την 08:00 ώρα έως την 14:00, εκτός εάν υπάρχει διαφορετική συνενόηση με τους υπεύθυνους συντήρησης των κτιρίων.
- Αν δεν υπάρχουν λόγοι ανωτέρας βίας, για κάθε εργάσιμη - για την υπηρεσία - ημέρα καθυστέρησης και μετά από βεβαίωση των υπεύθυνων συντήρησης κτιρίων, για οποιαδήποτε από τις προαναφερόμενες προθεσμίες για τις εργασίες συντήρησης ή επισκευής βλαβών, γίνεται παρακράτηση ποσού ίσου με το ένα διακοσιοστό (1/200) της συνολικής (ετήσιας) αμοιβής του αναδόχου προ του ΦΠΑ.
- Το κόστος όλων των ανταλλακτικών (συμπεριλαμβανομένων και των ψυκτικών υγρών) που χρειάζονται σε κάθε επισκευή θα βαρύνουν το Πανεπιστήμιο Κρήτης εκτός των αναλώσιμων υλικών όπως μίνιον, γράσο, υλικά χημικού καθαρισμού ήλπ που βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί τμηματικά σε δύο δόσεις με τον συνυπολογισμό τυχών υπάρχουσας ποινής. Η πρώτη για ποσό ίσο προς το 1/2 της συνολικής αμοιβής μετά το πέρας της ετήσιας συντήρησης και η δεύτερη για το υπόλοιπο ποσό, μετά τη λήξη της σύμβασης.
- Οι παραπάνω εργασίες θα γίνουν μετά από την υπογραφή της σύμβασης, με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου
- Στα τιμολόγια γίνεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4 % ή 8%.
- Για την καλή εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και των υποχρεώσεων του αναδόχου που προκύπτουν από τη σύμβαση, ο ανάδοχος κατέθεσε σήμερα την εγγυητική επιστολή του **ΤΣΜΕΔΕ** συνολικού ποσού **1.405,00€**, με αριθμό **147115** στις **24-06-2010**.
- Η ευθύνη του αναδόχου επεκτείνεται μέχρι την ολοσχερή ικανοποίηση του εργοδότη, σε περίπτωση που η παραπάνω προμήθεια και εγκατάσταση δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της παρούσας.

- Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων σχετικά με την παρούσα σύμβαση, αρμόδια είναι τα δικαστήρια Ηρακλείου.
- Για όσα δεν προβλέπονται από την παρούσα σύμβαση εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές διατάξεις του Α.Κ. και της λοιπής νομοθεσίας

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε 3 αντίτυπα, έλαβε κάθε συμβαλλόμενος από ένα αντίτυπο και τα υπόλοιπα θα χρησιμοποιηθούν ανάλογα.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

I. ΕΕΝΙΚΑΚΗΣ Α.Ε

