



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Κτήριο Διοίκησης
Πανεπιστημιούπολη Βουτών
700 13 Ηράκλειο
Τηλ. (2810) 393137
Fax (2810) 393408

Ηράκλειο 24/04/2018

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:4786

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ**

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ) ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ.**

Τόπος Διαγωνισμού	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού		Κριτήριο Κατακύρωσης	Προϋπολογισμός Δαπάνης
Υποδιεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης, Τμήμα Προμηθειών - κτήριο Διοίκησης Ι – Πανεπιστημιούπολη Βουτών, Ηράκλειο	Ημερομηνία	11/05/2018	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά <u>μόνο βάσει τιμής</u>	70.610,00€
	Ημέρα	Παρασκευή		
	Ωρα	10:00 π.μ.		

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης, έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

- Του Ν.Δ.87/73, του Ν.Δ. 114/74 του Ν.259/76 και της λοιπής νομοθεσίας του Παν/μίου Κρήτης,
- Του Ν.1268/82 «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ» όπως ισχύει σήμερα,
- Του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚτ.Α' 195/2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως ισχύει σήμερα,
- Του Π.Δ. 496/1974 «Περί λογιστικού ΝΠΔΔ», όπως ισχύει σήμερα,
- Του Ν.4270/28-6-2014 (ΦΕΚ τ.Α'143/28-6-2014) Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις,
- Του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07 (Φ.Ε.Κ. 150/Α') «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου»,
- Του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» καθώς και η τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του Ν. 4210/13 (Φ.Ε.Κ. 254/Α'/21-11-2013),

- Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις»,
- Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ τ.Α' 145/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- Του Π.Δ 136/2011 (ΦΕΚ τ.Α' 267/31-12-2011) «Καθορισμός κατώτατου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο», όπως τροποποιείται με το ΠΔ 87/2014,
- Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ τ.Α' 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26.3.2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις ... και λοιπές ρυθμίσεις»,

Β. Τις αποφάσεις:

- Την Απόφαση υπ' αριθμ.6/10-2-2016 (ΦΕΚ τ ΥΟΔΔ 82/18-02-2016) και την υπ' αριθμ. πρωτ. 31460/Ζ1/23-02-2016 (ΑΔΑ: ΨΡΙ24653ΠΣ-Υ1Κ) διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Οδυσσέας Ζώρας έχει εκλεγεί ως Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης,
- Την απόφαση υπ. αριθμ. 15/2-3-2016 (ΦΕΚτ.Β' 617/8-3-2016), σχετικά με τον ορισμό Αναπληρωτών Πρύτανη και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη του Πανεπιστημίου Κρήτης και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης αυτών,
- Την απόφαση υπ. αριθμ. 7/6-3-2017 (ΦΕΚτ.Β' 979/23-3-2017), περί απαλλαγής από τα καθήκοντα λόγω παραίτησης του καθ. Γεωργίου Τσιρώνη και ορισμό του καθ. Παναγιώτη Τσακαλίδη ως Αναπληρωτή Πρύτανη Οικονομικού Προγραμματισμού, Υποδομών και Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Κρήτης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη,
- Την απόφαση υπ. αριθμ. 3 (ΦΕΚτ.Β' 1280/12-04-2017) περί ορισμού Δευτερεύοντα Διατάκτη στο Πανεπιστήμιο Κρήτης,
- Τη διαπιστωτική πράξη Πρύτανη με αρ. πρωτ. 10991/1-9-2017 και με ΑΔΑ : 96ΤΛ469Β7Γ-ΘΚ3
- Την απόφαση υπ. αριθμ. 15091 (ΦΕΚτ.Β' 644/21-3-2013) περί «... συστάσεως εσωτερικού οργάνου του Πανεπιστημίου Κρήτης με τίτλο Πρυτανικό Συμβούλιο Πανεπιστημίου Κρήτης..»,
- Το αναρτημένο πρωτογενές αίτημα στο Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων με ΑΔΑΜ ΑΔΑΜ: 18REQ002657512 2018-02-12 και εγκεκριμένο αίτημα στο Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, με ΑΔΑΜ 18REQ002981270. Την υπ' αρ. πρωτ. 4495/19-04-2018 με ΑΔΑ 9ΟΓ7469Β7Γ-7Ρ3 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης σχετικά με την έγκριση της προκήρυξης του διαγωνισμού,
- Τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού των Δημοσίων Επενδύσεων του Ιδρύματος με και συγκεκριμένα το έργο 2014ΣΕ54600012, ΣΑΕ 546.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

1. **Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την συντήρηση εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) του Κέντρου Υποδομών και Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Κρήτης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Προϋπολογισμός δαπάνης 70.610,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (56.943,55€ + 13.666,45€ ΦΠΑ = 70.610,00€)**
2. **Οι παραπάνω συντηρήσεις επιμερίζονται σε πέντε (5) τμήματα. Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό:**

3.

Τμήμα 1:

Συντήρηση δικτυακού εξοπλισμού

Προϋπολογισμός δαπάνης 9.000,00 € (7.258,06€ + ΦΠΑ 1.741,94€).

Τμήμα 2:

Συντήρηση Κεντρικών Τηλεφωνικών Υπηρεσιών

Προϋπολογισμός δαπάνης 21.600,00 € (17.419,35€ + ΦΠΑ 4.180,65€).

Τμήμα 3:

Συντήρηση των κεντρικών συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του συστήματος τηλεδιάσκεψης της κεντρικής αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης

Προϋπολογισμός δαπάνης 15.128,00 € (12.200,00€ + ΦΠΑ 2.928,00€).

Τμήμα 4:

Συντήρηση υπολογιστικού, αποθηκευτικού και δικτυακού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Προϋπολογισμός δαπάνης 17.382,00 € (14.017,74€ + ΦΠΑ 3.364,26€).

Τμήμα 5:

Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Προϋπολογισμός δαπάνης 7.500,00 € (6.048,39€ + ΦΠΑ 1.451,61€).

Προσφορές μπορούν να υποβληθούν α) για το σύνολο των ζητούμενων συντηρήσεων (προσφορά και για τα 5 τμήματα), β) μόνο για μέρος των πέντε τμημάτων (μόνο για 1 τμήμα ή μόνο για 2 τμήματα ή μόνο για 3 τμήματα ή μόνο για 4 τμήματα).

Δεν μπορούν να υποβληθούν προσφορές για μέρος των συντηρήσεων ενός τμήματος.

Ο μέγιστος αριθμός ΤΜΗΜΑΤΩΝ που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε πέντε (5).

Η σύμβαση θα καλύπτει χρονική περίοδο όπως αυτή αναφέρεται στα παραρτήματα

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την Παρασκευή 11 Μαΐου 2018 και ώρα 10:00 π.μ. στα γραφεία της Υποδιεύθυνσης της Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης, στο Τμήμα Προμηθειών - κτήριο Διοίκησης – Πανεπιστημιούπολη Βουτών στο Ηράκλειο, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής που θα έχει συσταθεί, ειδικά για το σκοπό αυτό.

4. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν οι ίδιοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, με απόδειξη, την προσφορά μαζί με τα δικαιολογητικά που ζητούνται έως και την προηγούμενη της διεξαγωγής του διαγωνισμού, δηλ. στις **10/05/2018 και ώρα 14:00** στην παρακάτω διεύθυνση:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΕΡΙΟΧΗ ΒΟΥΤΩΝ

70013 Ηράκλειο Κρήτη

Η προσφορά μπορεί, με ευθύνη του υποψηφίου, να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή courier που θα απευθύνεται στην Υποδιεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ηράκλειο και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν με αυτό τον τρόπο, θα πρέπει να περιέλθουν στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά έφθασαν στην αρμόδια υπηρεσία του Αναθέτοντα μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

5. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (Πανεπιστήμιο Κρήτης Υποδ/νση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών)
- Ο αριθμός της διακήρυξης(4786/24-04-2018)
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας – ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e- mail)

Μέσα στον **κυρίως φάκελο** τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο όλα τα **δικαιολογητικά συμμετοχής**.

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική προσφορά». Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να καταθέσουν την τεχνική προσφορά και σε ηλεκτρονική μορφή, (σε ψηφιακό μέσο) το οποίο θα εμπεριέχεται μέσα στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της τεχνικής προσφοράς ή των πινάκων που θα υποβληθούν σε ψηφιακό μέσο με εκείνους της τεχνικής προσφοράς, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»

Η μορφή ξεχωριστών φακέλων για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά γίνεται για διευκόλυνση της επιτροπής και δεν συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς. Αντίθετα, τα **οικονομικά στοιχεία** της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική προσφορά**». Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν στα ζητούμενα είδη όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα Β'.

Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση και σήμανση του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους και δεν προσδίδουν αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.

5.Το σώμα της Διακήρυξης αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ(<https://diavgeia.gov.gr>), στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και στον ιστοχώρο του Πανεπιστημίου Κρήτης (www.uoc.gr).

6.Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : Όροι διακήρυξης,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : Τεχνικές προδιαγραφές – Προϋπολογισμός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : Υπεύθυνες Δηλώσεις

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης και αντίγραφα αυτής θα παρέχονται από το τμήμα Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης της Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ηράκλειο, Κτήριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη Βουτών Ηράκλειο, και στο τηλέφωνο (2810) 393137.

Για επιπλέον πληροφορίες τεχνικής φύσεως οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται όλες τις εργάσιμες ημέρες στον κ. Μανώλη Σταυρακάκη στο τηλ. 2810 393311 και στο email: mstavrak@uoc.gr

Ο Αντιπρύτανης

Οικονομικού Προγραμματισμού, Υποδομών και Ανάπτυξης
του Πανεπιστημίου Κρήτης

Παναγιώτης Τσακαλίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός NUTS	EL431
Τίτλος προμήθειας	Προκήρυξη διαγωνισμού για την συντήρηση εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) του Κέντρου Υποδομών και Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Κρήτης
Προϋπολογισμός Δαπάνης συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ	70.610,00€ (56.943,55€ + ΦΠΑ 13.666,45€)
Χρηματοδότηση	• Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων • ΣΑΕ 546 • ΕΡΓΟ 2014ΣΕ54600012 • Εγκεκριμένο ΑΔΑΜ: 18REQ002981270
Τεχνικές Πληροφορίες	Μανώλης Σταυρακάκης στο τηλ. 2810 393311 και στο email: mstavrak@uoc.gr
Διοικητικές Πληροφορίες	Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης και αντίγραφα αυτής θα παρέχονται από το τμήμα Προμηθειών της Υποδιεύθυνσης της Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ηράκλειο, Κτήριο Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη Βουτών Ηράκλειο, και στο τηλέφωνο (2810) 393137 (κ. Σαλεμή Παναγιώτα)
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Πανεπιστημιούπολη Βουτών, Κτήριο Διοίκησης Ι, 1ος όροφος, γραφείο 109
Δικαιούμενοι συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε • κράτος-μέλος της Ένωσης • κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) • τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων • τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση. Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες δε θα πρέπει να εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 24 του Ν. 4412/2016. Για τους υποψηφίους ή προσφέροντες δε θα πρέπει να συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού από αυτούς που αναφέρονται στο άρθρο 73, 74 και 75παρ.2 του Ν. 4412/2016.

Τρόπος Υποβολής Προσφορών	Σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη που υποβάλλονται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου στο Ηράκλειο στην παρακάτω διεύθυνση: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Κτήριο Διοίκησης 1, 1ος όροφος, γρ. 109) ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΠΕΡΙΟΧΗ ΒΟΥΤΩΝ 70013 Ηράκλειο Κρήτη Η προσφορά μπορεί, με ευθύνη του υποψηφίου, να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή courier που θα απευθύνεται στην Υποδιεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ηράκλειο και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν με αυτό τον τρόπο, θα πρέπει να περιέλθουν στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά έφθασαν στην αρμόδια υπηρεσία του Αναθέτοντα μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς : • Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» • Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (Πανεπιστήμιο Κρήτης Υποδ/ση Οικονομικής Διαχείρισης Τμήμα Προμηθειών) • Ο αριθμός της διακήρυξης • Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού • Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας – ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας, Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e- mail)) Μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική προσφορά». Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να καταθέσουν την τεχνική προσφορά και σε ηλεκτρονική μορφή, (σε ψηφιακό μέσο) το οποίο θα εμπεριέχεται μέσα στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Σε περίπτωση ύπαρξης διαφορών μεταξύ των αντιτύπων της τεχνικής προσφοράς ή των πινάκων που θα υποβληθούν σε ψηφιακό μέσο με εκείνους της τεχνικής προσφοράς, ισχύουν τα αναγραφόμενα στο αντίτυπο που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Οι προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα και στα οριζόμενα στο Παράρτημα Β. Η μορφή ξεχωριστών φακέλων για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά γίνεται για διευκόλυνση της επιτροπής και δεν συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς. Αντίθετα, τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινη απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά». Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν στα ζητούμενα είδη όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα Β'. Αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο στις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή

	συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση και σήμανση του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους και δεν προσδίδουν αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. <u>Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.</u> Υποβολή δικαιολογητικών σύμφωνα με το ν. 4250/2014 Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45). Ειδικότερα: 1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων. 2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες. 3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. 4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	10/05/2018 και ώρα 14:00
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού	11/05/2018 και ώρα 10:00π.μ..
Τόπος Διεξαγωγής	Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου στο Ηράκλειο (Κτήριο Διοίκησης 1, 1ος

Διαγωνισμού	όροφος, γρ. 108)
Δημοσιότητα	• ΔΙΑΥΓΕΙΑ • ΚΗΜΔΗΣ • Ιστοσελίδα Πανεπιστημίου Κρήτης (www.uoc.gr) • Ηλεκτρονική Εφημερίδα www.2810.gr
Χρόνος ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) ημέρες
Χρόνος πρόσβασης συμμετεχόντων στις προσφορές	Τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.
Δικαιολογητικά Συμμετοχής	1. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης: - ΦΕΚ ίδρυσης και τροποποιήσεις ή καταστατικό και τροποποιήσεις - Εξουσιοδότηση υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου 2. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους. 3. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) [άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147) όπως παρατίθεται στο Παράρτημα Δ' Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, <u>με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα</u> η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Η υποχρέωση του ανωτέρου εδαφίου αφορά ιδίως: • Τους διαχειριστές στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης(Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών(Ο.Ε.καιΕ.Ε.) • Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες(Α.Ε.) • Όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τους Συνεταιρισμούς. • Ο νόμιμος εκπρόσωπος σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου. • Κάθε μέλος σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. 4. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986(Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ' υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας. • Οι συμμετέχοντες πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην υπεύθυνη δήλωση του παραρτήματος Δ'. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να φέρει ημερομηνία μετά την ανάρτηση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ (δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ). Η ως άνω δήλωση, ανεξάρτητα από την αναγραφόμενη σε αυτήν ημερομηνία, αποκτά βεβαία χρονολογία με την υποβολή της προσφοράς.

Τεχνική Προσφορά	Περιλαμβάνει: • Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών. • Συμπλήρωση των φύλλων συμμόρφωσης όπου απαιτείται ή δήλωση συμμόρφωσης με τους όρους που αναφέρονται σε κάθε τμήμα (Παράρτημα Β).
Οικονομική Προσφορά	Περιλαμβάνει: Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς και συμπληρώνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Γ', σε χωριστό και σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως. Οικονομική προσφορά η οποία είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή τελεί υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη από την Επιτροπή του διαγωνισμού. Προσφορά που υπερβαίνει τον προϋπολογισμό ανά είδος, θα απορρίπτεται.
Γλώσσα Εγγράφων	Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν (η υποψηφιότητα στο διαγωνισμό, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης, κλπ. από και προς το Πανεπιστήμιο Κρήτης) συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Ενδεχομένως τεχνικοί όροι ή τεχνικά φυλλάδια που δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, είναι δυνατή να αναγράφονται στην Αγγλική. Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, που έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής θα συνοδεύονται υποχρεωτικά μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Υποβολή δικαιολογητικών σύμφωνα με το ν. 4250/2014 Επισημαίνεται ότι όσον αφορά την υποβολή δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45). Ειδικότερα: 1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων. 2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι τα τελευταία είναι

	νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμανση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες. 3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014 4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους. Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.
Κωδικοί CPV	50334110-9 50710000-5 50312310-1 50312610-4
Τιμή	Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι παρακάτω κρατήσεις, ο παρακρατούμενος φόρος και κάθε άλλη επιβάρυνση: α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) β) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Νόμισμα	Ευρώ (€)
Διενέργεια Διαγωνισμού	Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, εφόσον προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, μονογράφονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Κατόπιν συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, τα αποτελέσματα του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, καθώς και τους λόγους τυχόν απόρριψης συμμετεχόντων από τη συνέχεια του διαγωνισμού. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγιστεί κατά την κρίση της επιτροπής, είτε ευθύς αμέσως είτε την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από το αρμόδιο όργανο με ειδική πρόσκληση αυτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού. Στη διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών η αρμόδια επιτροπή ανακοινώνει τις τιμές σε όλους τους συμμετέχοντες των οποίων έγιναν αποδεκτές οι προσφορές και συντάσσει το ανάλογο πρακτικό με τα σχετικά αποτελέσματα. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της επιτροπής. Μετά το πέρας του διαγωνισμού, η αρμόδια επιτροπή υποβάλλει προς το αρμόδιο διοικούν όργανο του Πανεπιστημίου Κρήτης, όλα τα σχετικά έγγραφα, τους φακέλους και τα πρακτικά διενέργειας του Τα αποτελέσματα της παραπάνω διαδικασίας επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με το αρ. 127 του ν.4412/16. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, και τη λήψη σχετικής απόφασης, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική έγγραφη ειδοποίηση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην διακήρυξη, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του αρθ. 73, 74 και την παρ. 2 του αρθ. 75 του ν. 4412/2016.
Αποδεικτικά Στοιχεία	Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του αρθ. 73, 74 και 75 παρ. 2 του ν. 4412/2016 ο προσφέροντας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, προσκομίζει αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά: α) για την παράγραφο 1 του αρθ. 73 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια

	δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο, β) για τις παραγράφους 2 και 4 περίπτωση β' του αρθ. 73 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του αρθ. 73, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του αρθ. 73. Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 4 του αρθ. 73 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού. γ) για το αρθ. 74 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016. δ) Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 75 παρ. 2 του ν. 4412/2016 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. ε) για την παράγραφο περίπτωση γ της παραγράφου 2 του αρθ. 73 του ν.4412/2016 πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.
--	---

	Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016. Μετά την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών γίνεται η αποσφράγιση του σχετικού φακέλου και ο έλεγχος των ως άνω δικαιολογητικών. Εάν διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν: i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, η διαδικασία ματαιώνεται. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί επίσης, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο της διαδικασίας, να ζητεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν και περαιτέρω δικαιολογητικά, πέραν αυτών που ορίζονται στην παράγραφο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας και την ανάθεση της σύμβασης.
Προσφορά	Οι συμμετέχοντες μπορούν να καταθέσουν προσφορά είτε για το σύνολο των 5 τμημάτων είτε για μέρος μόνο αυτών.
Κριτήριο Κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Κατάρτιση σύμβασης – Γενικοί όροι σύμβασης	Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

	Εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενστάσεων (κατά τα οριζόμενα στο αρ. 127 του ν. 4412/2016) η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 72 του Ν. 4412 /16, ποσού ίσου με το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω είκοσι (20) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη (βάσει τιμής) προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παρ. 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο θα περιληφθεί ειδική ρήτρα βάσει της οποίας ο ανάδοχος ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί του δεσμεύονται ότι θα τηρούν τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της υπό τους όρους του άρθρου 133 του Ν. 4412/2016.
Χρόνος & Τόπος συντηρήσεων	Όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες των πέντε (5) τμημάτων θα προσφέρονται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ηράκλειο και στο Ρέθυμνο.
Τρόπος Πληρωμής	Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά, ανά εξάμηνο, μετά το πέρας του διαστήματος συντήρησης και τη βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής ότι πραγματοποιήθηκαν οι υπηρεσίες, με τακτικό χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί με βάση το τιμολόγιο του αναδόχου και θα θεωρηθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Τα έξοδα αλληλογραφίας, προμήθεια Τράπεζας κ.λ.π. βαρύνουν τον ανάδοχο και δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τον υπολογισμό της αξίας.
Κρατήσεις	Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις: α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει) β) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016

	Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.
Ματαίωση διαγωνισμού	Η Αναθέτουσα Αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει τη ματαίωση της διαδικασίας που διενεργεί με την παρούσα προκήρυξη στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 106 του Ν. 4412/2016.
Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου	Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει, μετά την ανάθεση της σύμβασης, υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο. 2. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης. 3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου. 4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους. 5. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσα Αρχή. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης.
Ενστάσεις-Προσφυγές	Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016. Γνωμοδοτικό όργανο εξέτασης αυτών είναι η Επιτροπή Ενστάσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης και αποφασιστικό η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Κυρώσεις	Σε περίπτωση κατά την οποία ο προμηθευτής, για οποιοδήποτε λόγο, αθετήσει όρο της υπογραφείσας σύμβασης , θα εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Νόμου και θα επιβάλλονται, με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, οι προβλεπόμενες κυρώσεις ή ρήτρες.
Γενικοί Όροι	Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει ή να διακόψει τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού ή/και να την κηρύξει ατελέσφορη, χωρίς οι συμμετέχοντες σε αυτή να αποκτούν κανένα δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με την διακήρυξη, τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού από οποιαδήποτε αιτία. Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Οι προσφορές θα πρέπει να αφορούν στις ζητούμενα συντηρήσεις όπως αυτά ορίζονται στα Τμήματα του Παραρτήματος Β.

Συντήρηση εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) του Κέντρου Υποδομών και Υπηρεσιών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Προϋπολογισμός δαπάνης: 70.610,00€ (56.943,55€ + ΦΠΑ 13.666,45€)

Το παραπάνω ποσό αναλύεται ως εξής:

Τμήμα 1:

Συντήρηση δικτυακού εξοπλισμού

Προϋπολογισμός δαπάνης 9.000,00 € (7.258,06€ + ΦΠΑ 1.741,94€).

Τμήμα 2:

Συντήρηση Κεντρικών Τηλεφωνικών Υπηρεσιών

Προϋπολογισμός δαπάνης 21.600,00 € (17.419,35€ + ΦΠΑ 4.180,65€).

Τμήμα 3:

Συντήρηση των κεντρικών συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του συστήματος τηλεδιάσκεψης της κεντρικής αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης

Προϋπολογισμός δαπάνης 15.128,00 € (12.200,00€ + ΦΠΑ 2.928,00€).

Τμήμα 4:

Συντήρηση υπολογιστικού, αποθηκευτικού και δικτυακού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Προϋπολογισμός δαπάνης 17.382,00 € (14.017,74€ + ΦΠΑ 3.364,26€).

Τμήμα 5:

Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Προϋπολογισμός δαπάνης 7.500,00 € (6.048,39€ + ΦΠΑ 1.451,61€).

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:

Επισυνάπτονται παραρτήματα για κάθε τμήμα στα οποία φαίνεται αναλυτικά η διάρκεια συντήρησης καθώς και το κόστος της.

Τμήμα 1: Συντήρηση δικτυακού εξοπλισμού

Στον πίνακα που ακολουθεί, αναλύεται ο κεντρικός δικτυακός εξοπλισμός που κρίνεται απολύτως απαραίτητο να ενταχθεί σε συμβόλαιο συντήρησης, με ημερομηνία έναρξης την 1/7/2018 και λήξης στις 30/6/2019.

Περιγραφή	Είδος	Ανάλυση είδους	TM
Κεντρικός Μεταγωγέας Γάλλου	WS-C4500X-32	Cisco Systems, Inc. WS-C4500X-32 2 slot switch	1
	C4KX-PWR-750AC-R	Power Supply (AC 750W)	2
Μεταγωγέας Κεντρικών Υπηρεσιών	WS-C3850-24T-S	WS-C3850-24T Stackable 24 10/100/1000 Ethernet ports	1
	C3850-NM-2-10G	2x1G 2x10G Uplink Module	1
	PWR-C1-350WAC	Power Supply	2
Μεταγωγέας Κεντρικών Υπηρεσιών	WS-C3850-24T-S	WS-C3850-24T Stackable 24 10/100/1000 Ethernet ports	1
	C3850-NM-4-1G	4x1G Uplink Module	1
	PWR-C1-350WAC	Power Supply	2
Μεταγωγέας Τηλεφωνίας Γάλλου	WS-C3750G-12S-S	Catalyst 3750 12 SFP + IPB Image	1
Μεταγωγέας Κνωσού	WS-C3750G-12S-S	Catalyst 3750 12 SFP + IPB Image	1
Μεταγωγέας Τηλεφωνίας Φυσικής/Βιολογίας	WS-C3750G-12S-S	Catalyst 3750 12 SFP + IPB Image	1
Μεταγωγέας KEME Γ	WS-C4506-E	Cisco Systems Catalyst 4500 Enhanced 6-slot chassis system	1
	WS-X4516	Supervisor V with 2 1000BaseX GBIC ports	1
	WS-X4306-GB	1000BaseX (GBIC)	1
	WS-X4548-GB-RJ45	48 10/100/1000BaseT (RJ45)	1
	WS-X4248-RJ45V	48 10/100BaseTX (RJ45)V, Cisco/IEEE	1
	PWR-C45-2800AC	Power Supply	2
Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-CT5508-K9	Series WLAN Controller for 125 Cisco access point	1
Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-CT5508-K9	Series WLAN Controller for 87 Cisco access point	1
Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-WLC4402-50-K9	4400 Series WLAN Controller for up to 50 Cisco access point	1
Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-WLC4402-50-K9	4400 Series WLAN Controller for up to 50 Cisco access point	1
Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-WLC4402-50-K9	4400 Series WLAN Controller for up to 50 Cisco access point	1

Ελεγκτής Δικτύου Ασύρματης Πρόσβασης	AIR-WLC4402-50-K9	4400 Series WLAN Controller for up to 50 Cisco access point	1
Δρομολογητής Τηλεφωνίας	CISCO2821	Router Cisco 2821 - Λειτουργία Gateway	1
	VWIC2-2MFT-T1/E1	Dual-Port 60 Channel E1 Voice/Fax Network Card	1
	PVDM2-64		1
Δρομολογητής IP Τηλεφωνίας	CISCO2821	Router Cisco 2821 - Λειτουργία CUBE	1
		Συντήρηση license CUBE	1

Το συνολικό κόστος συντήρησης του εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στον παραπάνω πίνακα, ανέρχεται σε 9.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Στον πίνακα ΠΣ-1 που ακολουθεί αναγράφονται οι όροι που θα πρέπει να πληρούνται από την προσφερόμενη υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

ΠΣ-1 Ποιότητα και όροι προσφερόμενης συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης

α/α	Περιγραφή / Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
1	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει αναλυτικά το σχήμα συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης καθώς και τον τρόπο λειτουργίας αυτού.	NAI		
2	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει τη δυνατότητά του για την παροχή της τεχνικής υποστήριξης αυτής παρέχοντας σχετικά έγγραφα που να το τεκμηριώνουν.	NAI		
3	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει ότι η προσφερόμενη συντήρηση έχει την σχετική κάλυψη του κατασκευαστή. Από τον συγκεκριμένο όρο εξαιρούνται τα είδη τα οποία κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς βρίσκονται σε καθεστώς end of support.	NAI		
4	Ανταπόκριση Προμηθευτή για την διάγνωση της βλάβης: - Εντός τεσσάρων (4) ωρών από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και στο διάστημα από 09:00 μέχρι 15:00 - Ή το πρωί (το αργότερο 09:00) της επομένης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των πιο πάνω ημερών και ωρών.	NAI		
5	Επιδιόρθωση εντός 48 ωρών (εργάσιμων ημερών) από την αναγγελία της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση μετά την πάροδο 48 ωρών από την αναγγελία της βλάβης και εφόσον αυτή δεν έχει αποκατασταθεί, ο προμηθευτής θα πρέπει να την αντικαταστήσει, εντός των επόμενων 48 ωρών (εργάσιμων ημερών), με όμοια ή άλλη ισοδύναμη τεχνικά και λειτουργικά μονάδα, συμπεριλαμβανομένου του απαραίτητου λογισμικού.	NAI		
6	Ο ανάδοχος αναλαμβάνει όλα τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής του προσωπικού του και αποστολής εξοπλισμού	NAI		

	για την αποκατάσταση μιας βλάβης.			
7	Παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση προβλημάτων μέσω τηλεφώνου, fax και Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email).	NAI		
8	Παροχή δυνατότητας επίσημης επικοινωνίας με τον κατασκευαστή του προσφερόμενου εξοπλισμού, όπως καταχωρημένη πρόσβαση (registered access), για την επίλυση / παρακολούθηση προβλημάτων.	NAI		
9	Ο προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, όλες τις νέες εκδόσεις λογισμικού του εξοπλισμού, δηλαδή διορθώσεις σφαλμάτων, δευτερεύουσες και <u>κύριες</u> νέες εκδόσεις (bug fixes, minor και <u>major</u> releases).	NAI		

Τμήμα 2: Συντήρηση Κεντρικών Τηλεφωνικών Υπηρεσιών

Η συντήρηση περιλαμβάνει τα κεντρικά συστήματα τηλεφωνικών υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης τα οποία φιλοξενούνται σε εικονικές μηχανές στο Κέντρο Δεδομένων του Ιδρύματος και περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

1. Σύστημα τηλεφωνικών υπηρεσιών Cisco Unified Callmanager Version 9.1.2.13900-10 το οποίο περιλαμβάνει 1816 άδειες για IP τηλεφωνικές συσκευές και 292 άδειες για γραμμές φαξ και αναλογικών τηλεφωνικών συσκευών.
2. Σύστημα φωνητικού ταχυδρομείου Cisco Unity Connection Version 9.1.2.13900-621 το οποίο περιλαμβάνει 220 άδειες χρήσης για αντίστοιχους λογαριασμούς χρηστών.
3. Σύστημα CiscoUnifiedCCXVersion 10.6.1.10000-39 το οποίο περιλαμβάνει 11 άδειες agents.

Η διάρκεια της συντήρησης αφορά το διάστημα από 01/07/2018 έως και τις 30/06/2019 και το κόστος ανέρχεται σε 21.600,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η συντήρηση των παραπάνω συστημάτων πρέπει να εξασφαλίζει:

1. την παροχή υποστήριξης σε βλάβες και δυσλειτουργίες των συστημάτων και του λογισμικού από τον ανάδοχο με την υποστήριξη από τον κατασκευαστή (CiscoSystems)
2. την δυνατότητα αναβάθμισης σε νέες επίσημες εκδόσεις λογισμικού του κατασκευαστή και την εγκατάστασή τους με την βοήθεια των διαχειριστών της υπηρεσίας μία φορά ετησίως εφόσον του ζητηθεί

Παρατίθεται πίνακας με τους κωδικούς προϊόντων του κατασκευαστή:

α/α	Κωδικός Προϊόντος η Λειτουργικά Ισοδύναμος	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα
1	CON-PSBU-LIC0ENHA	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ IP	1815
	CON-PSBU-LICMBASA		1
	CON-PSBU-LIC0ESSA	FAX & ΑΝΑΛΟΓΙΚΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ	293
2	CON-PSBU-UNITCN0S	ΑΔΕΙΕΣ ΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ (VOICE MAIL)	220
3	CON-PSBU-CCX10NEL	AGENTS ΤΟΥ HELPDESK	11

Τμήμα 3: Συντήρηση των κεντρικών συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του συστήματος τηλεδιάσκεψης της κεντρικής αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης

Το εκτιμώμενο κόστος για την συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη των κεντρικών συστημάτων τηλεδιάσκεψης και του συστήματος τηλεδιάσκεψης της κεντρικής αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης που κρίνεται απολύτως απαραίτητο να ενταχθεί σε συμβόλαιο συντήρησης για διάστημα ενός έτους, ήτοι από 01/10/2018 έως και τις 30/09/2019, ανέρχεται στο ποσό των 15.128,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Στον πίνακα που ακολουθεί αναλύεται ο κεντρικός εξοπλισμός τηλεδιάσκεψης και του συστήματος τηλεδιάσκεψης και εξοπλισμός της κεντρικής διατμηματικής αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης Βουτών που κρίνεται απολύτως απαραίτητο να ενταχθεί σε συμβόλαιο συντήρησης με ημερομηνία έναρξης στις 01/10/2018 και λήξης στις 30/09/2019.

Βούτες: Κεντρικός Καταμετρητής

α/α	Περιγραφή	Σύστημα	Κωδικός Κατασκευαστή	Ποσότητα
1.	Κεντρικό σύστημα τηλεδιάσκεψης πολλών χρηστών ταυτόχρονα	Cisco TelePresence MCU 5310 up to 20 ports 3 Full HD / 6 HD / 12 SD ports on MCU 5300 Series	CTI-5310-MCU-K9 LIC-5300-4PL	1
2.	Κεντρική μονάδα εγγραφής συστημάτων τηλεδιάσκεψης (gatekeeper) διακωδικοποίησης κλήσεων και διασύνδεσης με συστήματα τηλεφωνίας	CISCO VCS Control	CTI-VCS-CTRL-K9	1
3.	Κεντρική μονάδα ελέγχου κλήσεων με εξωτερικά συστήματα τηλεδιάσκεψης	CISCO VCS Expressway	CTI-VCS-EXPRESS-K9	1
4.	Κεντρικό σύστημα εγγραφής βίντεο περιεχομένου τηλεδιασκέψεων	Content Server - 5 Recording Ports, 2 Live Output (4Mbps up to 720p)	CTI-TCS-5RP-K9	1
5.	Κεντρικό σύστημα διαχείρισης συστημάτων τηλεδιάσκεψης και λογισμικού τηλεδιάσκεψης Jabber	Cisco TelePresence Management Suite - Includes 10, Jabber	CTI-TMS-SW-K9	1

Βούτες: Κεντρική Αίθουσα τηλε-εκπαίδευσης Βουτών (Ε.130 Κτ. Μαθηματικών)

- Σύστημα τηλεδιάσκεψης CISCO C40 και δύο κάμερες υψηλής ευκρίνειας (HD)

α/α	Περιγραφή	Σύστημα		Ποσότητα
6.	Σύστημα τηλεδιάσκεψης Διατμηματικής Αίθουσας τηλε-εκπαίδευσης	CISCO C40	CTS-INTP-C40-K9	1
7.	Δύο κάμερες υψηλής ευκρίνειας (HD)	Camera PrecisionHD 1080p	CTS-PHD-1080P12XS	2

Στον πίνακα ΠΣ-1 που ακολουθεί αναγράφονται οι όροι που θα πρέπει να πληρούνται από την προσφερόμενη υπηρεσία συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης.

ΠΣ-1 Ποιότητα και όροι προσφερόμενης συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης

α/α	Περιγραφή / Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση Προμηθευτή	Παραπομπή
1	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει αναλυτικά το σχήμα συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης καθώς και τον τρόπο λειτουργίας αυτού.	NAI		
2	Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει τη δυνατότητά του για την παροχή της τεχνικής υποστήριξης αυτής παρέχοντας σχετικά έγγραφα που να το τεκμηριώνουν καθώς και ότι η προσφερόμενη συντήρηση έχει την σχετική κάλυψη του κατασκευαστή.	NAI		
3	Ανταπόκριση Προμηθευτή για την διάγνωση της βλάβης: - Εντός τεσσάρων (4) ωρών από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης εφόσον η ειδοποίηση έγινε από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή και στο διάστημα από 09:00 μέχρι 15:00 - Ή το πρωί (το αργότερο 09:00) της επομένης εργάσιμης ημέρας εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός των πιο πάνω ημερών και ωρών.	NAI		
4	Επιδιόρθωση εντός 48 ωρών (εργάσιμων ημερών) από την αναγγελία της βλάβης. Σε κάθε περίπτωση μετά την πάροδο 48 ωρών από την αναγγελία της βλάβης και εφόσον αυτή δεν έχει αποκατασταθεί, ο προμηθευτής θα πρέπει να την αντικαταστήσει, εντός των επόμενων 48 ωρών (εργάσιμων ημερών), με όμοια ή άλλη ισοδύναμη τεχνικά και λειτουργικά μονάδα, συμπεριλαμβανομένου του απαραίτητου λογισμικού.	NAI		
5	Ο ανάδοχος αναλαμβάνει όλα τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής του προσωπικού του και αποστολής εξοπλισμού για την αποκατάσταση μιας βλάβης.	NAI		
6	Παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη την διάρκεια της περιόδου εγγύησης για επίλυση προβλημάτων μέσω τηλεφώνου, fax και Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου (Email).	NAI		
7	Παροχή δυνατότητας επίσημης επικοινωνίας με τον κατασκευαστή του προσφερόμενου εξοπλισμού, όπως καταχωρημένη πρόσβαση (registered access), για την επίλυση / παρακολούθηση προβλημάτων.	NAI		
8	Ο προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης, όλες τις νέες εκδόσεις λογισμικού του εξοπλισμού, δηλαδή διορθώσεις σφαλμάτων, δευτερεύουσες και κύριες νέες εκδόσεις (bug fixes, minor και major releases) καθώς και να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την εγκατάσταση νέων επίσημων εκδόσεων λογισμικού του κατασκευαστή με την βοήθεια των διαχειριστών της υπηρεσίας μία φορά	NAI		

	ετησίως εφόσον του ζητηθεί.			
--	-----------------------------	--	--	--

Τμήμα 4: Συντήρηση υπολογιστικού, αποθηκευτικού και δικτυακού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Συνολικός προϋπολογισμός: 17.382,00€ (συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%)

Στον πίνακα που ακολουθεί, αναλύεται ο προς συντήρηση εξοπλισμός του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης που κρίνεται απολύτως απαραίτητο να ενταχθεί σε συμβόλαιο συντήρησης, με ημερομηνία έναρξης την 06/10/2018 και λήξης στις 05/10/2019.

Επίσης ακολουθούν οι υποχρεωτικοί όροι της ζητούμενης συντήρησης.

Πίνακας. Υπολογιστικός, αποθηκευτικός και δικτυακός εξοπλισμός

A/A	Κατασκευαστής	Κωδικός κατασκευαστή	Περιγραφή
1	Cisco	N20-C6508-UPG	UCS 5108 Blade Server Cabinet
2	Cisco	UCSB-B200-M3-D	UCS B200 M3 server
3	Cisco	UCSB-B200-M3-D	UCS B200 M3 server
4	Cisco	UCSB-B200-M3-D	UCS B200 M3 server
5	Cisco	N20-C6508-UPG	UCS 5108 Blade Server Cabinet
6	Cisco	B230-BASE-M2D	UCS B230 M2 server
7	Cisco	B230-BASE-M2D	UCS B230 M2 server
8	Cisco	B230-BASE-M2D	UCS B230 M2 server
9	EMC	CX4-120	CX4-120
10	QUANTUM	LSC14CH4G219H	QUANTUM Scalar
11	Cisco	N5K-C5548UP-FA	Nexus 5548UP Switch
12	Cisco	N5K-C5548UP-FA	Nexus 5548UP Switch
13	Cisco	N20-C6508-UPG	UCS 5108 Blade Server Cabinet
14	Cisco	N10-S6100	UCS 6120XP Fabric Interconnect
15	Cisco	N10-S6100	UCS 6120XP Fabric Interconnect
16	Cisco	N20-B6625-1	UCS B200 M2 server
17	Cisco	N20-B6625-1	UCS B200 M2 server
18	Cisco	N20-B6625-1	UCS B200 M2 server
19	Cisco	N20-B6625-1	UCS B200 M2 server
20	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
21	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server

22	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
23	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
24	Cisco	N2248TP-FA-BUN	Nexus 2248TP Fabric Extender
25	Cisco	N2248TP-FA-BUN	Nexus 2248TP Fabric Extender
26	Cisco	N20-C6508-UPG	UCS 5108 Blade Server Cabinet
27	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
28	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
29	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
30	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
31	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
32	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
33	Cisco	B230-BASE-M2UPG	UCS B230 M2 server
34	EMC	VNX5500	VNX5500

Διευκρινίζεται ότι για λόγους ασφάλειας δεν αναφέρονται οι αριθμοί σειράς (serial numbers) του εξοπλισμού. Μπορούν να αποστέλλονται άμεσα στους ενδιαφερόμενους, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), κατόπιν σχετικού αιτήματος.

2. Όροι συντήρησης

Οι ακόλουθοι όροι συντήρησης είναι υποχρεωτικοί και πρέπει να **συμπεριληφθούν στην πρόταση** του υποψήφιου συντηρητή. Προτάσεις που δεν καλύπτουν όλους τους ζητούμενους όρους δεν θα γίνονται αποδεκτές και θα απορρίπτονται.

2.1. Γενικοί όροι συντήρησης

Η ζητούμενη συντήρηση περιλαμβάνει τα υλικά, τα έξοδα μεταφοράς προς/από το Κέντρο Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης που βρίσκεται στο Ηράκλειο Κρήτης, καθώς και τη τεχνική υποστήριξη για την πλήρη αποκατάσταση των βλαβών του συντηρούμενου εξοπλισμού. Διευκρινίζεται ότι περιλαμβάνονται **όλα** τα υλικά, μικρο-υλικά, ανταλλακτικά και αναλώσιμα είδη (π.χ. μπαταρίες) που συγκροτούν τα υπό συντήρηση συστήματα και απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία τους.

Η αναγγελία μιας βλάβης ή η υποβολή ενός αιτήματος τεχνικής υποστήριξης θα γίνεται στο βλαβοληπτικό κέντρο του Συντηρητή τηλεφωνικά, με email ή με άλλο τρόπο που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ως χρόνος αναγγελίας ορίζεται η ημερομηνία και η ώρα της τηλεφωνικής κλήσης, της αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος ή όποιου άλλου τρόπου επικοινωνίας έχει συμφωνηθεί.

Ο χρόνος απόκρισης του Συντηρητή θα πρέπει να είναι εντός της ίδιας εργάσιμης

ημέρας, το αργότερο μέχρι την 17:00, όταν η αναγγελία γίνεται μέχρι την 12:00 (μεσημβρία), διαφορετικά μέχρι την 10:00 πρωινή της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Σε περίπτωση που εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών, από την αναγγελία μιας βλάβης, δεν υπάρξει αποκατάσταση του προβλήματος, ο Συντηρητής υποχρεούται, εντός των δύο (2) επόμενων εργάσιμων ημερών, να προβεί σε πλήρη αντικατάσταση του συνόλου της μονάδας με άλλη όμοια καινούργια μονάδα, ώστε να αποκατασταθεί η ομαλή λειτουργία της υπηρεσίας που αυτή παρέχει.

2.2. Ειδικό όροι για τον εξοπλισμό Cisco

Ειδικά για τον εξοπλισμό του κατασκευαστικού οίκου Cisco, στη ζητούμενη συντήρηση, εκτός των ανωτέρω γενικών όρων περιλαμβάνονται επίσης τα κάτωθι:

- Ο Συντηρητής θα διαθέτει δωρεάν στην Αναθέτουσα Αρχή τις πιο πρόσφατες επίσημες εκδόσεις λογισμικού του κατασκευαστή, τόσο τις διορθωτικές όσο και τις κύριες εκδόσεις και αναβαθμίσεις. Εφόσον του ζητηθεί, υποχρεούται να προβεί σε όλες τις απαραίτητες εργασίες αναβάθμισης του λογισμικού, σε συνεργασία με τους τεχνικούς της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς οποιοδήποτε επιπρόσθετο κόστος.
- Η Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της προσφερόμενης συντήρησης, θα μπορεί να αξιοποιεί τα εργαλεία και μέσα τεχνικής υποστήριξης που προσφέρει ο κατασκευαστής στους κατόχους συμβολαίων τεχνικής υποστήριξης, π.χ. δυνατότητα δημιουργίας TAC case.

2.3. Ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής

Ο ενδιαφερόμενος, για έχει δικαίωμα συμμετοχής, θα πρέπει υποχρεωτικά να πληροί τα ακόλουθα:

- Να είναι εξουσιοδοτημένος συνεργάτης των κατασκευαστών Cisco και EMC και να διαθέτει πιστοποιημένους μηχανικούς (certified engineers) στις διάφορες κατηγορίες του συντηρούμενου εξοπλισμού. Μέρος της απαίτησης μπορεί να ικανοποιηθεί από υπεργολάβους. Στη προσφορά να συμπεριληφθούν τα αποδεικτικά συνεργασίας με τους κατασκευαστές, τα πιστοποιητικά και οι δηλώσεις συνεργασίας με υπεργολάβους.
- Να διαθέτει εμπειρία στην συντήρηση, διαχείριση και λειτουργία παρόμοιου εξοπλισμού. Να αναφερθούν έργα συντήρησης που έχει αναλάβει τα τελευταία πέντε χρόνια (διάστημα 1/1/2013 – 31/12/2017) και περιλαμβάνουν παρόμοιο εξοπλισμό.
- Να διαθέτει βλαβοληπτικό κέντρο με άμεση απόκριση σε περίπτωση προβλήματος – βλάβης κάποιου εξοπλισμού. Στη πρόσφορα του να περιγράψει με σαφήνεια και ακρίβεια το σχήμα λειτουργίας του βλαβοληπτικού κέντρου και να περιγράψει τους τρόπους λήψης και διαχείρισης των αιτημάτων καθ' όλο το 24ωρο.

Τμήμα 5: Συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης

Συνολικός προϋπολογισμός: 7.500,00€ (συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 24%)

Στον πίνακα που ακολουθεί, αναλύεται ο προς συντήρηση ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός του Κέντρου Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης που κρίνεται απολύτως απαραίτητο να ενταχθεί σε συμβόλαιο συντήρησης, με ημερομηνία έναρξης την 01/07/2018 και λήξης στις 30/06/2019.

Επίσης ακολουθούν οι υποχρεωτικοί όροι της ζητούμενης συντήρησης.

Πίνακας. Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός

A/A	Εξοπλισμός	Κατασκευαστής	Κωδικός Κατασκευαστή
1	Σύστημα Κλιματισμού (δύο μονάδων)	STULZ	ASD 291 A KLV 057 A 32
2	Σύστημα Πυρανίχνευσης – Πυρόσβεσης	TYCO	VLF250
3	Συστήματα Ελέγχου και Παρακολούθησης: • NetBotz Rack Monitor 450 • Infrastruxure Central Basic • NetBotz Camera Pod 160 • Temperature and Humidity Sensor with Display • NetBotz Leak Rope Sensor • Temperature and Humidity Sensor • Ethernet Switch	APC	NBRK0451 AP9465 NBPD0160 AP9520TH NBES0308 AP9335TH AP9224110
4	Έλεγχος Ισχυρών Ρευμάτων	-	-

Γενικοί όροι συντήρησης

Στη συντήρηση περιλαμβάνονται οι τακτικές και έκτακτες επισκέψεις, όλα τα αναλώσιμα υλικά και τα ανταλλακτικά που θα απαιτηθούν για την αποκατάσταση των πιθανών βλαβών, καθώς και όλα τα έξοδα μεταφοράς τους.

Η αναγγελία μιας βλάβης / υποβολή ενός αιτήματος θα γίνεται στο 24ωρο βλαβοληπτικό κέντρο του Συντηρητή τηλεφωνικά ή με email ή με άλλο τρόπο που θα συμφωνηθεί. Ως χρόνος αναγγελίας ορίζεται η μέρα και η ώρα της τηλεφωνικής κλήσης, της αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος ή όποιου άλλου είδους επικοινωνίας έχει συμφωνηθεί.

Ο χρόνος απόκρισης του Συντηρητή θα πρέπει να είναι εντός της ίδιας εργάσιμης ημέρας, το αργότερο μέχρι την 17:00, όταν η αναγγελία γίνεται πριν από τις 12:00 (μεσημβρία), διαφορετικά μέχρι τις 10:00 π.μ. της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Σε περίπτωση που εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την αναγγελία δεν υπάρξει πλήρης αποκατάσταση μιας βλάβης, ο συντηρητής υποχρεούται, εντός των δύο (2) επόμενων εργάσιμων ημερών, να προβεί σε πλήρη αντικατάσταση του συνόλου της μονάδας με άλλη όμοια, καινούργια μονάδα.

Ο Συντηρητής υποχρεούται να πραγματοποιήσει τουλάχιστον δύο προγραμματισμένες επισκέψεις για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της σωστής λειτουργίας του συντηρούμενου εξοπλισμού, ως ακολούθως:

- Με τη έναρξης της συντήρησης, το αργότερο ένα (1) μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Έξι (6) μήνες μετά από την προηγούμενη επίσκεψη.

Οι ελάχιστα απαραίτητες εργασίες της επίσκεψης περιγράφονται στους πίνακες συμμόρφωσης που ακολουθούν. Στο αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης συμπεριλαμβάνεται η αντικατάσταση όλων των αναλωσίμων των υποδομών (φίλτρα αέρος, μικροποσότητα Freon, συσσωρευτές, κ.λ.π.).

Συμπεριλαμβάνονται επίσης όλες οι ώρες των μηχανικών και τεχνικών του Αναδόχου και των εξειδικευμένων τεχνικών των επίσημων κατασκευαστών του εκάστοτε εξοπλισμού, οι οποίες θα απαιτηθούν για την αποκατάσταση μιας ενδεχόμενης βλάβης.

Ελάχιστες απαιτήσεις συμμετεχόντων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- Να διαθέτει κέντρο επίβλεψης (Technical Operations Center) με 24ώρη βάρδια για την παρακολούθηση της λειτουργίας των υποδομών και την άμεση απόκριση σε περίπτωση προβλήματος – βλάβης κάποιου εξοπλισμού.
- Να διαθέτει αποδεδειγμένη εμπειρία στην συντήρηση, διαχείριση και λειτουργία Κέντρων Δεδομένων στην Ελλάδα.
- Να διαθέτει τεχνική ομάδα η οποία να αποτελείται από έμπειρους ηλεκτρολόγους, μηχανικούς και ψυκτικούς με αποδεδειγμένη 5ετή τουλάχιστον εμπειρία σε συντήρηση και υποστήριξη κρίσιμων εφαρμογών και H/M υποδομών Κέντρων Δεδομένων.

Ο Ανάδοχος πέρα από τους δικούς του τεχνικούς, υποχρεούται να συνάψει και τις απαραίτητες συμφωνίες για την εκτέλεση της επεμβατικής συντήρησης από τους μηχανικούς και τεχνικούς των επίσημων κατασκευαστών / προμηθευτών του κρίσιμου εξοπλισμού ή πιστοποιημένους υπεργολάβους. Υποχρεούται επίσης να συνάψει τις απαραίτητες συμφωνίες με τους επίσημους Κατασκευαστές / Προμηθευτές (STULZ, TYCO, APC) του κρίσιμου εξοπλισμού, για την άμεση προμήθεια όλων των ανταλλακτικών που μπορεί να απαιτηθούν για την άρση της εκάστοτε βλάβης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει αναλυτική λίστα με το προσωπικό που θα στελεχώσει την ομάδα συντήρησης και κατ' ελάχιστο για τους κάτωθι:

- Υπεύθυνο Έργου.
- Ομάδα Μηχανικών που θα συμμετέχουν στην παρακολούθηση της συντήρησης.
- Ομάδα Τεχνικών που θα εκτελούν την προληπτική και επεμβατική συντήρηση.

Για τους ανωτέρω να συμπεριλάβει τα αντίστοιχα βιογραφικά καθώς και τα πιστοποιητικά εμπειρίας του καθενός.

Επίσης, να περιγράψει με σαφήνεια και ακρίβεια το σχήμα λειτουργίας του βλαβηροληπτικού κέντρου του και να καθορίσει τους τρόπους λήψης και διαχείρισης των αιτημάτων καθ' όλο το 24ωρο.

Πίνακες συμμόρφωσης

Οι ακόλουθοι πίνακες συμμόρφωσης πρέπει να συμπεριληφθούν στην προσφορά του υποψήφιου συντηρητή.

A/A	Περιγραφή εργασιών προληπτικής συντήρησης	Υποχρεωτική απαίτηση
1	Σύστημα Κλιματισμού απολύτου ελέγχου CCU down flow (δύο μονάδων)	NAI
1.1	Έλεγχος και αντικατάσταση των φίλτρων αέρος των εσωτερικών μονάδων. Περιλαμβάνεται τουλάχιστον μία υποχρεωτική προληπτική αντικατάσταση ανά έτος.	NAI
1.2	Έλεγχος και αντικατάσταση (εφόσον απαιτείται) του συστήματος ύγρανσης. Περιλαμβάνεται τουλάχιστον μία υποχρεωτική προληπτική αντικατάσταση ανά έτος.	NAI
1.3	Αμπερομέτρηση συμπίεστών, έλεγχος των ηλεκτρικών συνδέσεων, των καλωδίων και έλεγχος καλής λειτουργίας των συμπίεστών.	NAI
1.4	Έλεγχος της γενικής κατάστασης των ηλεκτρικών πινάκων των μονάδων STULZ, των καλωδίων και των μονώσεων τους και σύσφιξη των σημείων σύνδεσης των καλωδίων.	NAI
1.5	Έλεγχος και αντικατάσταση (εφόσον απαιτείται) των φυσιγγίων των ασφαλειών.	NAI
1.6	Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου, επιδιόρθωση και πλήρωση εφόσον απαιτείται.	NAI
1.7	Έλεγχος καλής λειτουργίας και ρύθμιση, αν απαιτείται, των αισθητηρίων θερμοκρασίας / σχετικής υγρασίας και των λοιπών οργάνων ελέγχου των μονάδων.	NAI
1.8	Επιθεώρηση της κατάστασης των καλωδίων, της μόνωσής τους και των ηλεκτρικών συνδέσεων στο σύστημα αυτοματισμών.	NAI
1.9	Επιθεώρηση της κατάστασης των σωληνώσεων και των μονώσεων των ψυκτικών κυκλωμάτων.	NAI
1.10	Έλεγχος καλής λειτουργίας των εκτονωτικών βαλβίδων, των πρεσοστατών χαμηλής και υψηλής πίεσης, των τριόδων βαλβίδων, των ηλεκτρομαγνητικών βαλβίδων και των λοιπών οργάνων αυτοματισμού του ψυκτικού κυκλώματος των μονάδων.	NAI
1.11	Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων συσκευών, των σιφωνιών ή των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, των σιφωνιών δαπέδου κλπ.).	NAI
1.12	Καθαρισμός εναλλακτών θερμότητας (στοιχείων) των αερόψυκτων συμπυκνωτών (Condensers) με χρήση αντλίας πίεσης και χημικού υγρού, επιθεώρηση των συσκευών για πιθανή διάβρωση ή φθορές, ανά εξάμηνο.	NAI
1.13	Έλεγχος καλής λειτουργίας των θερμικών υπερθέρμανσης, των διακοπών ροής αέρα (Air Flow Switch), των ρελέ ενεργοποίησης, των συστημάτων αυτοματισμού και των μέσων ηλεκτρικής προστασίας (ασφάλειες, διακόπτες κλπ.) των ηλεκτρικών αντιστάσεων.	NAI

2	Σύστημα VESDA, Πίνακας Πυρανίχνευσης – Πυρόσβεσης, Φιάλη κατάσβεσης με αδρανές αέριο	NAI
2.1	Μονάδα VESDA (σύστημα πυρανίχνευσης με δειγματοληψία αέρα)	NAI
2.1.1	Έλεγχος τροφοδοτικής διάταξης	NAI
2.1.2	Έλεγχος δικτύου σωλήνων δειγματοληψίας	NAI
2.1.3	Έλεγχος ροής αέρα στους σωλήνες	NAI
2.1.4	Έλεγχος και αντικατάσταση φίλτρου μονάδας. Περιλαμβάνεται τουλάχιστον μία υποχρεωτική προληπτική αντικατάσταση ανά έτος.	NAI
2.1.5	Έλεγχος ιστορικού λειτουργίας και ανίχνευσης	NAI
2.1.6	Έλεγχος σύνδεσης με πίνακα πυρανίχνευσης	NAI
2.2	Πίνακας πυρανίχνευσης – πυρόσβεσης (FIRE ALARM – EXTINGUISHING PANEL)	NAI
2.2.1	Έλεγχος ενδείξεων στον πίνακα κατά την έναρξη της συντήρησης	NAI
2.2.2	Έλεγχος ανακοίνωσης προβλημάτων (Trouble Reporting)	NAI
2.2.3	Μέτρηση και έλεγχος Συσσωρευτών	NAI
2.2.4	Έλεγχος ανακοίνωσης συναγερμών (Alarm Reporting)	NAI
2.2.5	Ζώνη 1 σε Alarm και Ζώνη 2 σε Alarm	NAI
2.3	Σύστημα Πυρόσβεσης – Τύπος Αερίου Novec 1230	NAI
2.3.1	Έλεγχος φιαλών: οπτική επιθεώρηση, στερέωση φιαλών, έλεγχος πίεσης φιαλών	NAI
2.3.2	Έλεγχος και επιθεώρηση δικτύου σωλήνων κατάσβεσης	NAI
2.3.3	Έλεγχος και καθαρισμός ακροφύσιων	NAI
3	Συστήματα Ελέγχου και Παρακολούθησης	NAI
3.1	Έλεγχος ορθής λειτουργίας συσκευής ελέγχου περιβαλλοντικών συνθηκών	NAI
3.2	Έλεγχος ορθής λειτουργίας συσκευής παρακολούθησης	NAI
3.3	Έλεγχος ορθής λειτουργίας αισθητήρων Θερμοκρασίας – Υγρασίας	NAI
3.4	Έλεγχος ορθής λειτουργίας κάμερας	NAI
3.5	Αναβαθμίσεις λογισμικού στις πιο πρόσφατες εκδόσεις του κατασκευαστή (Software Upgrades)	NAI
4	Έλεγχος Ηλεκτρολογικού πίνακα Ισχυρών Ρευμάτων – Διανομή φορτίων ανάγκης & IT	NAI
4.1	Καθαρισμός πινάκων	NAI
4.2	Αμπερομέτρηση φορτίων	NAI
4.3	Έλεγχος και σύσφιξη ασφαλειών, αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	NAI
4.4	Έλεγχος ρελέ διαρροής, αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	NAI
4.5	Έλεγχος φωτιστικών, αντικατάσταση σε περίπτωση βλάβης	NAI

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: _____

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: _____

ΑΦΜ: _____

ΔΟΥ: _____

ΤΗΛ./FAX: _____

E-MAIL: _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ _____

ΠΡΟΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Σας υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για τη Διακήρυξη με Αριθμό _____, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα

ΟΜΑΔΑ__

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ / ΕΡΓΑΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης με αρ. _____ της οποίας έλαβα γνώση στο σύνολο τους,
2. αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και με ποιινή αποκλεισμού όλους τους όρους της σχετικής διακήρυξης,
3. θα διατηρήσω εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσω μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπόλοιπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη μου και αποτελούν κατά δήλωση τους εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο

Ημερομηνία: __/__/2016

Ο – Η Δηλ. _____

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ II

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ								
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 το άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος της εταιρείας, της οποίας είμαι νόμιμος εκπρόσωπος, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Ημερομηνία: ____/____/201...

Ο – Η Δηλ. ____.
(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και
τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	☐ Ναι ☐ Όχι ☐ Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά	α) [.....]

περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....]/[.....]/[.....]/[.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων
ΦΟΡΕΩΝ^{vii}**

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i>

	εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι	γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....]/[.....]/[.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxviii} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα

	που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ^{xxix} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την	☐ Ναι ☐ Όχι

εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxii}, του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ...

[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ

του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxxiv Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.