

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Ρέθυμνο 14/02/2022

Αριθ. πρωτ.: 2922

Διεύθυνση :Οικονομικής Διαχείρισης
Τμήμα :Προμηθειών
Ταχ. Δ/ση :Παν/πολη Ρεθύμνου
Πληροφορίες :Κ. Καρνιαβούρα
Τηλέφωνο :28310 77940
Fax :2831077960
Ταχ. Κώδικας :74100 Ρέθυμνο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤ' ΑΡΘΡΟ 70 ΠΑΡ. 1 ΤΟΥ ν. 4830/2021 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΣΤΗ ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το υπ' αριθ. πρωτ. 1721/01-02-2022 Πρωτογενές Αίτημα της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών (ΑΔΑΜ: 22REQ009989232).
2. Την από 01-02-2022 Απόφαση της 311^{ης}/2022 Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου (Θέμα 2ο) περί «*Έναρξη διαδικασιών και έγκριση δαπάνης για τη σύναψη δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών με αντικείμενο τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη δια ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης*». (ΑΔΑ: 9Β7Γ469Β7Γ-Γ44).
3. Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης αριθ. 124/2807/11-02-2022 με την έγκριση δέσμευσης πίστωσης στον ΚΑΕ 0439 (ΑΔΑΜ 22REQ010042272).
4. Την παρ. 1 του άρθρου 70 του ν. 4830/2021.
5. Την υπ' αριθ. πρωτ. 119200/Β2/22-9-2021 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «*Καθορισμός έκτακτης επιχορήγησης Πανεπιστημίων, της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε & των Ανώτατων Εκκλησιαστικών Ακαδημιών για τη διενέργεια τακτικών ελέγχων, τήρησης των μέτρων προστασίας και πρόληψης της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19*» (ΑΔΑ: 63ΤΔ46ΜΤΛΗ-ΕΘΠ).
6. Την ανάγκη ελέγχου της τήρησης των έκτακτων μέτρων προστασίας και πρόληψης της διασποράς του κορωνοϊού covid-19 για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη δια ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία.
7. Τις διατάξεις του του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» όπως ισχύει σήμερα (ιδιαίτερα των άρθρων 38, 59, 118, 120)

Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

τους οικονομικούς φορείς **(1) Ν. ΦΕΣΣΑΣ & ΣΙΑ Ο.Ε. και (2) FACILITY EXPERTS IKE** όπως υποβάλουν στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Πανεπιστημίου Κρήτης στην Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου **μέχρι την 22-02-2022 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ.** έγγραφη προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο για

την παροχή **υπηρεσιών με αντικείμενο τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη δια ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης** για χρονικό διάστημα μέχρι 15-04-2022 (Ταξινόμηση κατά CPV: 79620000-6 Υπηρεσίες Διάθεσης προσωπικού όπου περιλαμβάνεται προσωρινό προσωπικό) εκτιμώμενης συνολικής αξίας 66.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%), με χρηματοδότηση από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού (ΚΑΕ 0439).

Οι υπηρεσίες αφορούν δύο Τμήματα (Πανεπιστημιούπολεις) **Τμήμα Α: «Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου»**, με προϋπολογισμό ποσού 33.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), για την παροχή υπηρεσιών από τουλάχιστον δέκα (10) άτομα, και

Τμήμα Β: «Πανεπιστημιούπολη Ηρακλείου», με προϋπολογισμό ποσού 33.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), για την παροχή υπηρεσιών από τουλάχιστον δέκα (10) άτομα.

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί ανά Τμήμα και, **προσφορά μπορεί να κατατεθεί για ένα μόνο τμήμα των αναφερομένων υπηρεσιών** σύμφωνα με το άρθρο 59 του Ν. 4412/2016

- > Οι προσφορές πρέπει να ισχύουν για τουλάχιστον τρεις (3) μήνες από την υποβολή τους.
- > Στην παρούσα διαδικασία απευθείας ανάθεσης δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- > Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ για χρονικό διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ημερών πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης (άρθρο 120 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- > Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή θα δημοσιεύσει αυτή στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 38 του ν. 4412/2016, και θα την κοινοποιήσει στον ανάδοχο. Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και η υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα (άρθρο 118 παρ. 3 ν. 4412/2016).
- > Δίνεται παρακάτω το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι με Τεχνικές Προδιαγραφές και Ειδικούς Όρους και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ με έντυπα Οικονομικής Προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει:

Α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος, **με την οποία θα δηλώνεται ότι** η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα. Διευκρινίζεται ότι, ως εκπρόσωπος του προσφέροντος, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Β. Το συνημμένο στην παρούσα **έντυπο οικονομικής προσφοράς (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ)**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του προσφέροντος. **Επισημαίνεται ότι, εφόσον οι εργαζόμενοι του προσφέροντος υπάγονται σε Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, οι προσφέροντες υποχρεούνται να επισυνάψουν την τελευταία στην προσφορά τους.**

Γ. Τα κάτωθι δικαιολογητικά ανάθεσης:

- (1) **Αποσπάσματα ποινικού μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή τους, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν συντρέχει στα πρόσωπα των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του προσφέροντος ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν, ο προβλεπόμενος στο άρθρο 73 παρ. 1 ν. 4412/2016 λόγος αποκλεισμού. Επισημαίνεται ότι η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά
 - (i) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) τους διαχειριστές και (ii) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- (2) Πιστοποιητικό **φορολογικής ενημερότητας** σε ισχύ.
- (3) Πιστοποιητικό **ασφαλιστικής ενημερότητας** σε ισχύ.
- (4) **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο προσφέρων οφείλει να καταβάλλει εισφορές (η σχετική υποχρέωση αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).
- (5) **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, περί του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του προσφέροντος δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- (6) **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, περί του ότι δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του προσφέροντος ο προβλεπόμενος στο άρθρο 74 ν. 4412/2016 λόγος αποκλεισμού.
Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, υπογεγραμμένη από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, περί του ότι: **(α) δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του προσφέροντος**, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) ή περισσότερες πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους **ούτε** δύο (2) ή περισσότερες πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, **(β) ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος**, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, **καθώς και (γ) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του προσφέροντος** η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς
- (7) **Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και από τα οποία πρέπει να προκύπτουν η **νόμιμη σύσταση** του οικονομικού φορέα, όλες οι **σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την οικονομικό φορέα κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.)**, τυχόν **τρίτοι**, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η **θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου**. Ειδικότερα:

- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.
- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

➤ **Επισημαίνεται ότι:**

- ❖ Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλη τυχόν αναληφθείσα, στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, οικειοθελή παροχή. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της υποχρέωσης του ανωτέρω εδαφίου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4 εδ. θ' του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.
- ❖ Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι: (α) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, (β) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- ❖ Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου για την παρακολούθηση της σύμβασης Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικού του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- ❖ Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης: Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της

22PROC010048331 2022-02-14

σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός Φ.Π.Α.. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι δύο (2) μήνες μεγαλύτερος από την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΣΠΑΝΟΥΔΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Για την εκτέλεση της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια αυτής, ο ανάδοχος **ανά Τμήμα** θα απασχολεί καθημερινά 10 άτομα σε τετράωρες ή οχτάωρες βάρδιες από Δευτέρα έως Παρασκευή, εκτός αργιών.

Το ωράριο εργασίας (βάρδιες) καθώς και οι χώροι ελέγχου θα οριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα τροποποίησής τους, κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης του Αναδόχου.

1. Το προσωπικό που θα εκτελέσει το έργο:
 - πρέπει να είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή ειδικευμένο, χωρίς αλλαγές προσώπων, εκτός εάν λόγοι ανώτερης βίας συμπεριλαμβανομένης και της ασθένειας ή καθ' υπόδειξη της αναθέτουσας αρχής επιβάλουν την αντικατάστασή του,
 - θα απασχολείται ημερησίως σε τετράωρο ή οκτάωρο και θα υπογράφει σε σχετικό παρουσιολόγιο,
 - θα προσέρχεται εγκαίρως, ενδεδυμένο με πολιτικά και θα αναλαμβάνει υπηρεσία στην υποδειχθείσα θέση,
 - θα πρέπει να ομιλεί και να γράφει πολύ καλά την ελληνική γλώσσα και να έχει δυνατότητα καλής επικοινωνίας με το κοινό,
 - θα πρέπει να διατηρεί το χώρο της εργασίας του καθαρό, να μην κάνει χρήση οινοπνευματωδών ποτών, ούτε να προσέρχεται να αναλάβει καθήκοντα επηρεασμένος από τέτοια ποτά,
 - **οφείλει να τηρεί το απόρρητο σχετικά με όσα περιέρχονται σε γνώση του (έγγραφα, στοιχεία, πληροφορίες κ.λπ.) και αφορούν στο Πανεπιστήμιο ή τις δραστηριότητές του σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής. Σε αντίθετη περίπτωση η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να απαιτήσει αποζημίωση από τον ανάδοχο.**
2. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Απαιτείται η τήρηση βιβλίου συμβάντων, στο οποίο καταχωρίζονται όλα ανεξαιρέτως τα γεγονότα που αποκλίνουν της ομαλής λειτουργίας του Πανεπιστημίου. Για τα συμβάντα αυτά θα κατατίθεται επιπλέον αναλυτική αναφορά, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τις αρμόδιες υπηρεσίες αυτής.
4. Γενικά, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει οποιαδήποτε τροποποίηση / αναθεώρηση της σύμβασης, των κανονιστικών όρων της και εν γένει των προδιαγραφών των υπηρεσιών σύμφωνα με τις εκάστοτε προκύπτουσες ανάγκες της, εφόσον κάτι τέτοιο κριθεί απαραίτητο προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, και υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι σχετικές νομοθετικές διατάξεις.
5. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στον Ανάδοχο επιθυμητές τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή εύλογες αποκλίσεις από την προγραμματισμένη εξέλιξη των υπηρεσιών. Οι εκάστοτε τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αποκλίσεις (από την προγραμματισμένη εξέλιξη που ζητά η Αναθέτουσα Αρχή και είναι στο πλαίσιο της παρούσης), θα υλοποιούνται χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής και θα προβλέπεται εύλογο χρονικό διάστημα για την υλοποίησή τους με δεδομένη την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασης ή εύλογη παράτασή της για το σκοπό αυτό.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει στο προσωπικό ελέγχου κινητό τηλέφωνο ή τάμπλετ, το οποίο να υποστηρίζει τις ειδικές εφαρμογές ελέγχου που έχει αναπτύξει το ελληνικό κράτος για τον έλεγχο των πιστοποιητικών/βεβαιώσεων και να έχει εκπαιδεύσει το προσωπικό στη χρήση αυτών.
7. Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή κατάσταση των απασχολούμενων θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας (δεν απαιτείται επικύρωση της κατάστασης προσωπικού σε περίπτωση επίσημης ηλεκτρονικής υποβολής της στην αρμόδια κρατική υπηρεσία). Αν κάποιο μέλος του απασχολούμενου στο έργο προσωπικού χρειάζεται να αντικατασταθεί, είτε για λόγους που αφορούν τον ανάδοχο είτε κατόπιν σχετικού αιτήματος της αναθέτουσας αρχής κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα αυτής, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει την ως άνω αναφερόμενη κατάσταση των απασχολούμενων θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.
8. Σε περίπτωση μη παροχής υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έστω και μίας ημέρας ή σε περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων του προσωπικού του αναδόχου, καταπίπτει αποκλειστικά υπέρ της αναθέτουσας αρχής και σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα ίση με το ποσό των 200,00 € ημερησίως, επιπλέον των προβλεπόμενων στο άρθρο 218 ν. 4412/2016 ποινικών ρητρών.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Επίσης, ο ανάδοχος εφαρμόζει τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
2. Ο μισθός, τα επιδόματα αδείας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι πάσης φύσης εργοδοτικές εισφορές και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο, βαρύνουν τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει με δικά του έξοδα, κάθε ζημιά ή βλάβη που θα επέλθει λόγω των εργασιών που εκτελεί. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του με δικές του δαπάνες για κάθε είδους ατύχημα. Η αναθέτουσα αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά τη μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών ελέγχου.
3. Μετά τη λήξη της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποχωρήσει άμεσα από τις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος, χωρίς να απαιτείται ειδική προς τούτο όχληση της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμιά αμοιβή από την αναθέτουσα αρχή για την παροχή υπηρεσιών μετά τη λήξη του χρόνου διαρκείας της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης ή οποιασδήποτε αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου.4.

4. Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί ακατάλληλο (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιοδήποτε λόγο), μόλις ειδοποιηθεί σχετικά και εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες ή μη απουσίες. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ.. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου, ο ανάδοχος θα κηρυχθεί έκπτωτος και θα επιβληθούν σε βάρος του οι προβλεπόμενες στον νόμο κυρώσεις.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, στο τέλος κάθε μήνα, μετά την έκδοση του σχετικού τιμολογίου και την υπογραφή του σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση παραλαβής υπηρεσιών με έκπτωση ή περίπτωση επιβολής προστίμων ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του αναδόχου.
2. Ειδικότερα, η πληρωμή θα πραγματοποιείται, με χρηματικό ένταλμα πληρωμής που θα εκδίδεται εφόσον προσκομιστούν νομίμως και προσηκόντως τα παρακάτω δικαιολογητικά:
 - Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
 - Πρωτόκολλο Παραλαβής των Υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή.
 - Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
 - Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας
 - Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους στην σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό βεβαιωτικό έγγραφο που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
 - Συγκεντρωτική κατάσταση μισθοδοσίας στην οποία θα επισυνάπτονται όλα τα επίσημα και νόμιμα έγγραφα π.χ. πίνακας αποδοχών βάσει της Σ.Σ.Ε. συμπεριλαμβανομένων των καταβολών των τυχόν αναλογούντων τριετιών (προϋπηρεσία) για κάθε εργαζόμενο και τα καταβληθέντα επιδόματα για κάθε έναν ξεχωριστά εργαζόμενο, θεωρημένες συμβάσεις για κάθε άτομο κ.ά., τα οποία θα αποδεικνύουν ότι οι νόμιμες αποδοχές του προσωπικού που εργάζεται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης δεν είναι χαμηλότερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε., ούτως ώστε να είναι δυνατός ο έλεγχος από την υπηρεσία.
 - Αντίγραφα του τηρούμενου παρουσιολογίου, όπου θα αναγράφεται καθημερινά η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού.
 - Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.
3. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις: α) Κράτηση 0,07% η

οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 ν. 4013/2011 όπως ισχύει), β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016), γ) Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που έχει προκύψει κατά την περίοδο πληρωμής. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% (στην καθαρή αξία προ ΦΠΑ αφού αφαιρεθεί το σύνολο των παραπάνω κρατήσεων).

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά του Πανεπιστημίου Κρήτης για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού. Ο ανάδοχος θα αναλάβει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό τίμημα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης μετά από συνολική έρευνα που θα έχει πραγματοποιήσει πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο συμβατικό τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων, καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση του έργου, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Πανεπιστημίου Κρήτης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποφασίσει οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης, των όρων αυτής και εν γένει των προδιαγραφών παροχής των υπηρεσιών, σύμφωνα με τις εκάστοτε προκύπτουσες ανάγκες της και εφόσον κάτι τέτοιο κριθεί απαραίτητο προς εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι σχετικές νομοθετικές διατάξεις.
2. Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στον ανάδοχο επιθυμητές τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή εύλογες αποκλίσεις από την προγραμματισμένη εξέλιξη των υπηρεσιών. Οι εκάστοτε τροποποιήσεις, βελτιώσεις ή αποκλίσεις (από την προγραμματισμένη εξέλιξη που ζητά η αναθέτουσα αρχή και είναι στο πλαίσιο της παρούσης) θα υλοποιούνται χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής.
3. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης και Υπ/διευθυνσης Διοικητικού του Πανεπιστημίου Κρήτης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 216 του ν. 4412/2016. Η παραλαβή των παραδοτέων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 219 επ. του ν. 4412/2016.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ:

1. Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος τηρούν τις αρχές και τους κανόνες του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης 2016/679 (ΓΚΠΔ - GDPR) και της εθνικής νομοθεσίας (ν. 4624/2019), ιδίως κατ' άρθρο 5 του ΓΚΠΔ, επεξεργάζονται σύννομα (κατ' άρθρο 6 ΓΚΠΔ) τα προσωπικά δεδομένα, εφαρμόζουν τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζουν και να μπορούν να αποδεικνύουν ότι η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των προσώπων, διενεργείται σύμφωνα με τον πιο πάνω Γενικό Κανονισμό και, ιδίως, σύμφωνα με τα άρθρα 24 και 25 αυτού και προβαίνουν σε επικαιροποίηση των μέτρων αυτών. Η αναθέτουσα αρχή και ο ανάδοχος διασφαλίζουν ότι το προσωπικό, οι υπάλληλοι, οι εργαζόμενοι, οι απασχολούμενοι και οι προστηθέντες αυτών, με οποιασδήποτε φύσης σύμβαση ή σχέση εργασίας ή απασχόλησης, που είναι εξουσιοδοτημένοι να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[Τόπος, ημερομηνία]

ΑΠΟ: [Στοιχεία οικονομικού φορέα]

ΠΡΟΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**για το ΤΜΗΜΑ Α****(ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ****ΡΕΘΥΜΝΟΥ)**

σε συνέχεια της υπ' αριθ. πρωτ. 2922/14-02-2022 πρόσκλησης

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: τρεις (3) μήνες από την υποβολή της

Με την παρούσα υποβάλλω προσφορά στη διαδικασία ανάθεσης του Πανεπιστημίου Κρήτης με αριθ. πρωτ. πρόσκλησης 2922/14-02-2022 που αφορά για την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο **τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη διαζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης** (Τμήμα Α) και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους γενικούς και ειδικούς όρους και προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στην ανωτέρω πρόσκληση. Η οικονομική μου προσφορά έχει ως εξής:

A/A	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (άνευ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άνευ ΦΠΑ)
1	Παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη διαζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης (Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου)	Υπηρεσία	1	Ολογράφως: Αριθμητικώς:	Ολογράφως: Αριθμητικώς:
				ΦΠΑ 24%	Ολογράφως: Αριθμητικώς:
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ 24%)	Ολογράφως: Αριθμητικώς:

[Ημερομηνία]

[Σφραγίδα
προσφέροντος]

[Υπογραφή εκπροσώπου προσφέροντος]

[Τόπος, ημερομηνία]

ΑΠΟ: [Στοιχεία οικονομικού φορέα]

ΠΡΟΣ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για
το ΤΜΗΜΑ Β
(ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ)

σε συνέχεια της υπ' αριθ. πρωτ. 2922/14-02-2022

πρόσκλησης ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: τρεις (3) μήνες
 από την υποβολή της

Με την παρούσα υποβάλλω προσφορά στη διαδικασία ανάθεσης του Πανεπιστημίου Κρήτης με αριθ. πρωτ. πρόσκλησης 2922/14-02-2022 που αφορά για την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο **τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη διαζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης** (Τμήμα Β) και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους γενικούς και ειδικούς όρους και προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στην ανωτέρω πρόσκληση. Η οικονομική μου προσφορά έχει ως εξής:

Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (άνευ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (άνευ ΦΠΑ)
1	Παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο τον έλεγχο της τήρησης των έκτακτων μέτρων για τη συμμετοχή φυσικών προσώπων στη διαζώσης εκπαιδευτική διαδικασία του Πανεπιστημίου Κρήτης (Πανεπιστημιούπολη Ηρακλείου)	Υπηρεσία	1	Ολογράφως: Αριθμητικώς:	Ολογράφως: Αριθμητικώς:
				ΦΠΑ 24%	Ολογράφως: Αριθμητικώς:
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (με ΦΠΑ 24%)	Ολογράφως: Αριθμητικώς:

[Ημερομηνία]

[Σφραγίδα
προσφέροντος]

[Υπογραφή εκπροσώπου προσφέροντος]

22PROC010048331 2022-02-14