



Ταχ. Δ/ση : Παν/πολη Ρεθύμνου

Πληροφ. : Μαμαλάκης Γ.

Τηλ. :2831077997

Email :mamalakis@admin.uoc.gr

Ιστοσελίδα :https://www.uoc.gr

Ρέθυμνο: 01-12-2023

Αρ. Γεν. Πρωτ.: 28881

Προς :Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την προμήθεια μπλόκ σημειώσεων και συλό για τριάντα πέντε (35) άτομα, ενόψη της Ημερίδας που διοργανώνει την ημέρα Παρασκευή 08/12/2023 για το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης, η Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος κα Βάσιου Αικατερίνη, (ύψους 110,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%)

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	4310
ΑΑΥ	666 αρ. πρωτ. 28441/28-11-2023 ΑΔΑ Ρ1ΩΑ469Β7Γ-Δ6Ν
CPV :	[30192700-8]-Γραφική ύλη
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	110,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	ΤΕΤΑΡΤΗ 06/12/2023 ΚΑΙ ΩΡΑ 14:00
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης προβαίνει σε δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια μπλόκ σημειώσεων και συλό για τριάντα πέντε (35) άτομα, ενόψη της Ημερίδας που διοργανώνει την ημέρα Παρασκευή 08/12/2023 για το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης, η Επίκουρη Καθηγήτρια του Τμήματος κα Βάσιου Αικατερίνη» (ύψους 110,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α. 24%).

Πιο συγκεκριμένα :

Αίτημα	Διευκρινίσεις Αιτήματος	Ανώτατο όριο κόστους σε Ευρώ
Προμήθεια Γραφικής ύλης	Προμήθεια μπλόκ σημειώσεων και στυλό για τριάντα πέντε (35) άτομα	110 ευρώ με Φ.Π.Α. 24%

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **110,00 €**, συμπ/νου Φ.Π.Α 24% και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΤΠ, ΚΑΕ 0898

Εγκεκριμένο αίτημα στο ΚΗΜΔΗΣ 23REQ013852566 2023-11-29

Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης με αρ. πρωτ. 28359/27-11-2023 ΑΔΑ 6ΒΩ6469Β7Γ-15Ξ Α.Α.Υ. 666/2023 με αρ. πρωτ. 28441/28-11-2023 ΑΔΑ Ρ1ΩΑ469Β7Γ-Δ6Ν

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.uoc.gr>, στο μητρώο συμβάσεων ΚΗΜΔΗΣ.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά σε ενιαίο φάκελο που θα αναγράφει τα στοιχεία του προσφέροντα, τον αριθμό πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος και θα απευθύνεται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο.

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

Οικονομική προσφορά, υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο.

Οι προσφορές κατατίθενται μέχρι και **την Τετάρτη 06/12/2023 και ώρα 14:00** στο Τμήμα Πρωτοκόλλου, Κτήριο Β1 του Πανεπιστημίου Κρήτης (Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου). Οι προσφέροντες μπορούν να καταθέτουν την προσφορά τους στην ως άνω διεύθυνση προσωπικά ή με εκπρόσωπό τους και ταχυδρομικά.

Αναλυτικά τα είδη της προμήθειας και οι ζητούμενες ποσότητες, καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές, αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** που ακολουθεί.

Χρόνος παράδοσης : 8/12/2023.

Σε κάθε περίπτωση η οικονομική προσφορά, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισμένη δαπάνη.

Η ανάθεση θα γίνει για το σύνολο των ειδών στην εταιρεία με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, που πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος.

Εναλλακτικές προσφορές καθώς και προσφορές που παρελήφθησαν εκπρόθεσμα δε θα γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους. Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποक्रούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

3. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΑΝΑΘΕΣΗ

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Μετά τη κοινοποίηση της σχετικής απόφασης ανάθεσης, ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση με το Πανεπιστήμιο Κρήτης προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα επιλεγεί να του ανατεθεί η σύμβαση είναι υποχρεωμένος μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** (Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου), ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, του άρθρου 73 του Ν.4412 (εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου)
- β. **Φορολογική ενημερότητα**
- γ. **Ασφαλιστική ενημερότητα**
- δ. **Νομιμοποιητικά έγγραφα και παραστατικά εκπροσώπησης**

5. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της Σύμβασης, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις καθώς και φόρος εισοδήματος επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου.

Γενικές και τεχνικές πληροφορίες μπορούν να παίρνουν οι ενδιαφερόμενοι όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες των Δημοσίων Υπηρεσιών στο **τηλ: 2831077595 & email chkabantai@uoc.gr** (κ Καμπάντα Χρυσούλα)

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

Καθηγητής Γεώργιος Κοντάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αίτημα	Διευκρινίσεις Αιτήματος	Ανώτατο όριο κόστους σε Ευρώ
Προμήθεια Γραφικής ύλης	Προμήθεια μπλόκ σημειώσεων και στυλό για τριάντα πέντε (35) άτομα	110 ευρώ με Φ.Π.Α. 24%