



Ταχ. Δ/ση : Παν/πολη Ρεθύμνου
Πληροφ. : Β. Μυλωνά
Τηλ. : 2831077997
Email : mylonav@uoc.gr
Ιστοσελίδα : https://www.uoc.gr

Ρέθυμνο, 22/10/2024
Α.Π. : 22903

Προς : Κάθε ενδιαφερόμενο

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την παράθεση μπουφέ και coffee break, για τις ανάγκες του συνεδρίου «Ζητήματα Πρόσληψης της Αρχαίας Γραμματείας», του Τμήματος Φιλολογίας που θα διεξαχθεί από 01 έως 02/11/2024

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	1020.E00291.0001
ΑΑΥ 516/2024	516 αρ. πρωτ. 22481/18-10-2024 ΑΔΑ: 9Ε6Ν469Β7Γ-430, ΑΔΑΜ: 24REQ015624624 2024-10-18
CPV :	[55521200-0]- Υπηρεσίες παράδοσης γευμάτων
ΚΑΕ:	0857
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	793,00€ συμ/νου Φ.Π.Α.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	ΤΡΙΤΗ 29-10-2024 ΚΑΙ ΩΡΑ 12:00 μ.
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης λαμβάνοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 118 ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ (ΦΕΚ Α' /147/08.08.2016)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν,
2. Την αριθμ. 76928/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3075/13.7.2021) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
3. Την υπ' αρ. πρωτ 25854/803/26-10-2022 (ΑΔΑ : Ω3ΡΘ469Β7Γ-05Σ) και την τροποποίηση αυτής με αρ. πρωτ 31018/9-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΜ3Β469Β7Γ-Π6Π) Απόφαση Πρύτανη που αφορά στον «Καθορισμό διαδικασίας έγκρισης και ανάθεσης δαπανών για προμήθειες/υπηρεσίες/μελέτες/ μέχρι το όριο της απευθείας ανάθεσης», σύμφωνα με το ν.4412/2016 δυνάμει των διατάξεων του ν.4957/2022,
4. Το υπ' αριθ. πρωτ. 21493/08-10-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015572802 2024-10-10) αίτημα του Τμήματος Φιλολογίας,
5. Την υπ' αρ. πρωτ. 22285/17-10-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΞΧ469Β7Γ-9ΡΔ, ΑΔΑΜ: 24REQ015624624 2024-10-18) Απόφαση Έγκρισης Δαπάνης,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο είναι σε θέση να προσφέρει τις ζητούμενες υπηρεσίες, όπως εκδηλώσει το ενδιαφέρον του, έως και την **Τρίτη 29 Οκτωβρίου** και ώρα **12:00 μ.**, υποβάλλοντας προσφορά στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Κρήτης στην Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου (κτήριο Διοίκησης Β1, ισόγειο), αφού πρώτα λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου από το Τμήμα Πρωτοκόλλου (κτήριο Διοίκησης Β1, 1^{ος} όροφος).

1. Αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας

Αντικείμενο της πρόσκλησης αποτελεί η «**παράθεση μπουφέ και coffee break, για τις ανάγκες του συνεδρίου «Ζητήματα Πρόσληψης της Αρχαίας Γραμματείας», του Τμήματος Φιλολογίας που θα διεξαχθεί από 01 έως 02/11/2024»**».

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με την Απόφαση Πρύτανη με αρ. πρωτ 25854/803/26-10-2022 (ΑΔΑ: Ω3ΡΘ469Β7Γ-05Σ) και την τροποποίηση αυτής με αρ. πρωτ 31018/9-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΜ3Β469Β7Γ-Π6Π), που αφορά στον καθορισμό της διαδικασίας των απευθείας αναθέσεων καθώς και τις διατάξεις του 118 Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει σήμερα.

Η παρούσα Πρόσκληση θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης (www.uoc.gr).

Χρόνος εκτέλεσης 1-2/11/2024.

2. Προϋπολογισθείσα Δαπάνη

Η εγκεκριμένη προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ύψος των **793,00€** (επτακοσίων ενενήντα τριών ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Π.Κ., οικον. έτους 2024 (ΚΑΕ 0857).

3. Υποβολή Προσφορών – Περιεχόμενο

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να υποβάλουν την προσφορά τους έως την **Τρίτη 29 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 12:00 μ.** Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα δεν παραλαμβάνονται, αλλά επιστρέφονται ως **εκπρόθεσμες**. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους. Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Εναλλακτικές προσφορές καθώς και προσφορές που παρελήφθησαν εκπρόθεσμα δε θα γίνονται δεκτές. Οι προσφορές υποβάλλονται εντός κλειστού ενιαίου φακέλου, στον οποίο εξωτερικά θα αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟ».
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, όπως και ο τίτλος αυτής «**παράθεση μπουφέ και coffee break, για τις ανάγκες του συνεδρίου «Ζητήματα Πρόσληψης της Αρχαίας Γραμματείας», του Τμήματος Φιλολογίας που θα διεξαχθεί από 01 έως 02/11/2024»**».
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού : 29/10/2024
 - Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, Δ/νση, αριθ. τηλεφώνου, ηλεκτρονική δ/νση-e-mail).

Μέσα στον φάκελο θα εσωκλείονται:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του υποψηφίου Αναδόχου με την οποία : (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV)

- α) θα αποδέχεται πλήρως όλους τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της,
β) θα δηλώνει υπεύθυνα ότι η κατατιθέμενη προσφορά του ισχύει κατ' ελάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες και θα αναφέρει τον ακριβή χρόνο ισχύος,
γ) θα βεβαιώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016 και για τις οποίες αποκλείεται της διαδικασίας ή μπορεί να αποκλεισθεί,
δ) θα βεβαιώνει ότι θα προσκομίσει όλα τα αποδεικτικά των παραπάνω στοιχείων, εγγράφως και εφόσον του ζητηθεί.

2. «Οικονομική Προσφορά» υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο. Το σύνολο της Οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμιά αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.**4. Ισχύς των προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

5. Αξιολόγηση Προσφορών – Ανάθεση

Η ανάθεση θα γίνει για το σύνολο των υπηρεσιών στην εταιρεία με την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής**, που πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος.

Το σύνολο της οικονομικής προσφοράς, δεν πρέπει να υπερβαίνει το σύνολο της εγκεκριμένης προϋπολογισθείσας δαπάνης.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147).

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα επιλεγεί να του ανατεθούν οι υπηρεσίες είναι υποχρεωμένος μετά από αίτημα της Αναθέτουσα Αρχής, να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου), ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, του άρθρου 73 του Ν.4412 (εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου)

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα

6. Πληρωμή

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ειδικότερα, βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Παρακράτηση φόρου 4% ή 8% για την οποία χορηγείται σχετική βεβαίωση
- Κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση
- Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Γενικές και τεχνικές πληροφορίες μπορούν να παίρνουν οι ενδιαφερόμενοι όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες των Δημοσίων Υπηρεσιών στο τηλ. : 2831077266 & email motakis@uoc.gr (κ. Μοτάκη Γεώργιο).

**Ο Πρόεδρος
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

**Καθηγητής
Κοντάκης Μ. Γεώργιος**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΕΝΟΥ (35 ΑΤΟΜΩΝ) για 01 και 02/11/2024

1. Coffee break

Ροφήματα
Χυμός
Νερό
Βουτήματα
Πιτάκια
Κέικ

2. Ελαφριά γεύματα

Πιτάκια
Μπρουσκέτες
Γραβιέρα
Παξιμάδι
Ξηροί Καρποί
Κρασί
Ρακί
Αναψυκτικά