

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΥΤΑΝΕΙΑ**

Ρέθυμνο 16/07/2013

Διεύθυνση	:Οικονομικής Διαχείρισης	Αριθ. πρωτ.: 10285
Τμήμα	:Προμηθειών	
Ταχ. Δ/ση	:Παν/πολη Ρεθύμνου	
Πληροφορίες	:Κ. Καρνιαβούρα	
Τηλέφωνο	:2831077929, 77940	
Fax	:2831077935	
Ταχ. Κώδικας	:74100 Ρέθυμνο	

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(απόφαση πρύτανη 10205/15-07-2013 ΑΔΑ: ΒΛ4Ι469Β7Γ-ΖΧΟ)

Παρακαλούμε εφόσον ενδιαφέρεστε να καταθέσετε προσφορά μέχρι και τις 24/07/2013 και ώρα 12.00 μ.μ., για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (Α4 και Α3) για την ικανοποίηση σχετικών αναγκών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Διοικητικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο κατά το 2013, προϋπολογισμού δαπάνης 8.569,00 € (υπ' αριθ. 731/Πρωτ. 9914/05-07-2013 Απόφαση Ανάληψης Δαπάνης (ΑΔΑ: ΒΛ4Ι469Β7Γ-ΔΒΛ)

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή προσφοράς για το σύνολο των ειδών και εργασιών. Ακολουθεί πίνακας τεχνικών προδιαγραφών.

**Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ**

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4 – Α3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΑ ΑΦΟΡΑ 574 ΚΟΥΤΙΑ (ΤΩΝ 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ ΤΟ ΚΑΘΕΝΑ) ΧΑΡΤΙ Α4 ΚΑΙ 2 ΚΟΥΤΙΑ (ΤΩΝ 5 ΔΕΣΜΙΔΩΝ ΤΟ ΚΑΘΕΝΑ) ΧΑΡΤΙ Α3

- Το χαρτί θα πρέπει να είναι λευκό 80γρ. και διαστάσεων 21Χ29,7 τύπου Α4 ή το αντίστοιχο για τύπο Α3
- Να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων με περιτύλιγμα αδιάβροχο για προφύλαξη από την υγρασία .
- Σε κιβώτια των 5 δεσμίδων και δεν πρέπει να βγάζει χνούδι κατά την χρήση του. Το προσφερόμενο χαρτί θα πρέπει να ανταποκρίνεται χωρίς προβλήματα στην χρήση των παρακάτω μηχανών και για τις δύο όψεις :
 - Φωτοαντιγραφικά με χρήσεις σκόνης Toner
 - Ταχυεκτυπωτικά offset με χρήση μελάνης
 - Εκτυπωτές Laser και inkjet .

Απαραιτήτως πάνω σε κάθε δεσμίδα, πρέπει να σημειώνεται με βέλος η φορά καμπυλότητας του χαρτιού ή να αναφέρεται στην προσφορά ότι το χαρτί δεν έχει καμπυλότητα λόγω ειδικής διαδικασίας στην παραγωγή του (ακυλίνδριστο).

Σε περίπτωση που προκύψει έκτακτη ανάγκη σε φωτοαντιγραφικό χαρτί εντός του έτους 2013, η προμήθεια θα γίνει με τις ίδιες τιμές στις οποίες θα κατακυρωθεί η ανωτέρω απ' ευθείας ανάθεση.

Στον ανάδοχο θα δοθεί πίνακας ποσοτήτων ανά Τμήμα ή Δ/νση.