



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Παν/πολη
Ρεθύμνου

Ρέθυμνο, 02/09/2024

Πληροφ. : Β. Μυλωνά
Τηλ. : 2831077997
Email : mylonav@uoc.gr
Ιστοσελίδα : https://www.uoc.gr

Α.Π. : 18207

Προς : Κάθε ενδιαφερόμενο
Οικονομικό Φορέα

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την «προμήθεια υλικού προβολής (μικροαντικείμενα όπως κούπες, τσάντες, κ.λπ), για τις ανάγκες του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο»

Αναθέτουσα Αρχή:	Πανεπιστήμιο Κρήτης
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	1020.E00291.0001
ΑΑΥ	419, με αρ. πρωτ. 17823/27-08-2024 (ΑΔΑ: 9ΡΕΧ469Β7Γ-ΩΔΘ, ΑΔΑΜ: 24REQ015336338 2024-08-28)
(CPV 44423000-1	22462000-6 Διαφημιστικό υλικό
ΚΑΕ:	0859
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	1.016,00€ συμ/νου Φ.Π.Α.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024, ώρα 12:00 μ.
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	120 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

Το Πανεπιστήμιο Κρήτης λαμβάνοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις του άρθρου 118 ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ (ΦΕΚ Α'/147/08.08.2016)» και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν,
- Την αριθμ. 76928/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3075/13.7.2021) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)»,
- Την υπ' αρ. πρωτ 25854/803/26-10-2022 (ΑΔΑ: Ω3ΡΘ469Β7Γ-05Σ) και την τροποποίηση αυτής με αρ. πρωτ 31018/9-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΜ3Β469Β7Γ-Π6Π Απόφαση Πρύτανη που αφορά στον «Καθορισμό διαδικασίας έγκρισης και ανάθεσης δαπανών για

προμήθειες/υπηρεσίες/μελετες/ μέχρι το όριο της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με το ν.4412/2016 δυνάμει των διατάξεων του ν.4957/2022,

4. Το υπ' αριθ. πρωτ. 16605/25-07-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ015189316 2024-07-25) αίτημα του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων,
5. Την υπ' αρ. πρωτ. 17499/09-08-2024, ΑΔΑ: ΨΓΙΟ469Β7Γ-ΖΩ3, ΑΔΑΜ: 24REQ015336338 2024-08-28 Απόφαση έγκρισης δαπάνης,
6. Την υπ' αριθ. 419, με αρ. πρωτ. 17823/27-08-2024 (ΑΔΑ: 9ΡΕΧ469Β7Γ-ΩΔΘ, ΑΔΑΜ: 24REQ015336338 2024-08-28) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο είναι σε θέση να προσφέρει τα υπό προμήθεια είδη, όπως εκδηλώσει το ενδιαφέρον του, έως και την **Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024, ώρα 12:00 μ.**, υποβάλλοντας προσφορά στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Κρήτης στην Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου (κτήριο Διοίκησης Β1, ισόγειο), αφού πρώτα λάβει αριθμό πρωτοκόλλου από το Τμήμα Πρωτοκόλλου (κτήριο Διοίκησης Β1, 1^{ος} όροφος).

1. Αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας

Αντικείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος αποτελεί η «**προμήθεια υλικού προβολής (μικροαντικείμενα όπως κούπες, τσάντες, κλπ), για τις ανάγκες του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο**».

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της **απευθείας ανάθεσης**, σύμφωνα με την Απόφαση Πρύτανη με αρ. πρωτ 25854/803/26-10-2022 (ΑΔΑ : Ω3ΡΘ469Β7Γ-05Σ) και την τροποποίηση αυτής με αρ. πρωτ 31018/9-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΜ3Β469Β7Γ-Π6Π), καθώς και τις **διατάξεις των άρθρων 118 & 328 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει σήμερα.**

Η παρούσα Πρόσκληση **θα αναρτηθεί** στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης (www.uoc.gr) .

2. Προϋπολογισθείσα δαπάνη

Η εγκεκριμένη προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ύψος των **1.016,00€**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α και βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Π.Κ., οικον. έτους 2024 (ΚΑΕ **0859**)

Η προμήθεια διαμοιράζεται στις ακόλουθες τρεις ομάδες:

1. **Ομάδα 1** – επαναχρησιμοποιούμενες κούπες καφέ με εκτύπωση, - συνολική δαπάνη έως **415€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% .
2. **Ομάδα 2** – Ξύλινα σουβέρ με χάραξη – συνολική δαπάνη έως **93€**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.
3. **Ομάδα 3** – Χάρτινες πλαστικοποιημένες τσάντες με το λογότυπο του Π.Κ – συνολική δαπάνη έως **508,00€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

3. Περιεχόμενο και υποβολή προσφορών

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι **να υποβάλουν την προσφορά τους έως και την Παρασκευή 6 Σεπτεμβρίου 2024, ώρα 12:00 μ.** Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα δεν παραλαμβάνονται, αλλά επιστρέφονται ως **εκπρόθεσμες**. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα .

Κάθε Οικονομικός Φορέας έχει δικαίωμα να υποβάλει προσφορά σε μια ή και περισσότερες ομάδες της Πρόσκλησης.

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την οικονομική τους προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα απευθύνεται στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο και στον οποίο θα εξωτερικά αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟ».
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, όπως και ο τίτλος αυτής «**Προμήθεια υλικού προβολής (μικροαντικείμενα όπως κούπες, τσάντες, κ.λπ), για τις ανάγκες του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο Ρέθυμνο**».
- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, Δ/νση, αριθ. τηλεφώνου, ηλεκτρονική δ/νση-e-mail).
Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Μέσα στον φάκελο θα εσωκλείονται:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 του υποψήφιου Αναδόχου με την οποία :

- α) θα αποδέχεται πλήρως όλους τους όρους της παρούσης Πρόσκλησης και των παραρτημάτων της,
- β) θα δηλώνει υπεύθυνα ότι η κατατιθέμενη προσφορά του ισχύει κατ' ελάχιστον 120 ημερολογιακές ημέρες και θα αναφέρει τον ακριβή χρόνο ισχύος,
- γ) θα βεβαιώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του, δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016 και για τις οποίες αποκλείεται της διαδικασίας ή μπορεί να αποκλεισθεί,
- δ) θα βεβαιώνει ότι θα προσκομίσει όλα τα αποδεικτικά των παραπάνω στοιχείων, εγγράφως και εφόσον του ζητηθεί.

2. «Οικονομική Προσφορά», συμπληρωμένο το «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» όπως παρατίθεται (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ), υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο.

Το σύνολο της Οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμιά αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

4. Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

5. Αξιολόγηση των προσφορών - Ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής για το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας ο οποίος θα επιλεγεί να του ανατεθεί η προμήθεια είναι υποχρεωμένος μετά από αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής, να προσκομίσει προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου), **ή εναλλακτικά υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνεται ότι δεν**

συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1, του άρθρου 13 του Ν.4412 (εκ μέρους του οικονομικού φορέα σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου)

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα

δ. Νομιμοποιητικά έγγραφα και παραστατικά εκπροσώπησης

6. Χρόνος και Τρόπος εκτέλεσης της σύμβασης

Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται έως τις 30-09-2024.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει με δική του φροντίδα και έξοδα τα είδη κάθε Ομάδας , στους χώρους της υπηρεσίας για την οποία προορίζονται στην Πανεπιστημιούπολη Ρεθύμνου , κατόπιν συνεννόησης με την υπεύθυνη του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων (στοιχεία επικοινωνίας: Ειρήνη Θυματζή τηλ. 2831077965)

Η οριστική παραλαβή των ειδών θα γίνει με βάση το τιμολόγιο του αναδόχου από την ορισμένη για το έτος 2024 Επιτροπή Παραλαβής/Παρακολούθησης του ενδιαφερόμενου Τμήματος.

7. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του αναδόχου. Η διαδικασία πληρωμής ξεκινά αμέσως μετά την οριστική παραλαβή (ποιοτική και ποσοτική) των ειδών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Υπηρεσίας για την οποία προορίζονται τα είδη. Η εν λόγω Επιτροπή αφού ελέγξει την ορθή τήρηση τεχνικών προδιαγραφών-ποσοτήτων, σύμφωνα με τον «ΠΙΝΑΚΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ» (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) εκδίδει και υπογράφει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής, με βάση το εκδοθέν τιμολόγιο του αναδόχου. Κατόπιν, με βάση τα προαναφερόμενα, εκδίδεται τακτικό χρηματικό ένταλμα το οποίο θεωρείται από την κατά νόμο αρμόδια υπηρεσία και εν συνεχεία ακολουθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Ειδικότερα, βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Παρακράτηση φόρου 4% ή 8% για την οποία χορηγείται σχετική βεβαίωση
- Κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση
- Ο ΦΠΑ βαρύνει το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

**Ο Πρύτανης
του Πανεπιστημίου Κρήτης**

**Κοντάκης Μ. Γεώργιος
Καθηγητής**

Ομάδα 1- Συνολική δαπάνη έως 415€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

α/α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα
1	επαναχρησιμοποιούμενες κούπες καφέ (μεταλλικές ή μπαμπού) με εκτύπωση το λογότυπο του Πανεπιστημίου Κρήτης και «International Relations»	100 τμχ.

Ενδεικτικό είδος**Ομάδα 2 – Συνολική δαπάνη έως 93€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%**

α/α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα
1	Ξύλινα σουβέρ με χάραξη λαβυρίνθου και του λογότυπου του Πανεπιστημίου Κρήτης	50 τμχ.

Ενδεικτικό είδος**Ομάδα 3 – Συνολική δαπάνη έως 508€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%**

α/α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα
1	Χάρτινες πλαστικοποιημένες τσάντες με κορδόνι με το λογότυπο του ΠΚ (ένα χρώμα)	250 τμχ.

Ενδεικτικό είδος:

Επιπλέον πληροφορίες για τα υπό προμήθεια είδη : Τμήμα Διεθνών Σχέσεων Πανεπιστημίου Κρήτης , υπεύθυνη Ειρήνη Θυματζή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή είδους	Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%	ΠΟΣΟΤΗΤΑ * ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%
Ομάδα 1 Συνολική δαπάνη έως 415€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%				
1	Επαναχρησιμοποιούμενες κούπες καφέ (μεταλλικές ή μπαμπού) με εκτύπωση το λογότυπο του Πανεπιστημίου Κρήτης και «International Relations	100		
			Σύνολο Προσφοράς με ΦΠΑ 24%	
Ομάδα 2 – Συνολική δαπάνη έως 93€, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%				
1	Ξύλινα σουβέρ με χάραξη λαβυρίνθου και του λογότυπου του Πανεπιστημίου Κρήτης	50		
			Σύνολο Προσφοράς με ΦΠΑ 24%	
Ομάδα 3 – Συνολική δαπάνη έως 508€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%				
1	Χάρτινες πλαστικοποιημένες τσάντες με κορδόνι με το λογότυπο του ΠΚ	250		
			Σύνολο Προσφοράς με ΦΠΑ 24%	